

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
WAGE ABDI PRADJA	JL. KELAPA LILIN 4, BLOK DC9 NO. 23 SEKTOR 7A GADING SERPONG, TANGERANG	120	19-02-2020	26-02-2025	S-275/KR.0113/2020	01-04-2020	Ya	22-08-2028
EDDY SETIAWAN HERTANTO	JL. MANYAR PERMAI 4 NO. 21 KAPUK MUARA JAKARTA UTARA	120	19-02-2020	26-02-2025	S-275/KR.0113/2020	01-04-2020	Ya	22-08-2028
HANDY WIDJAJA	JL. MUWARDI RAYA NO. 19 GROGOL GROGOL PETAMBURAN JAKARTA BARAT	210	19-02-2020	26-02-2025	S-275/KR.0113/2020	01-04-2020	Ya	11-07-2026
FIRMAN ANANDA MOEIS	JL. SAIDI 3/17 RT 010 RW 002 CIPETE SELATAN CILANDAK, JAKARTA SELATAN	110	05-01-2024	05-01-2028	SR-1/KO.1111/2024	09-01-2024	Ya	22-08-2028
IKUN MARDIANA SOEDRAJAT	SAMALI UJUNG RESIDENCE, JL. SAMALI UJUNG KAV 30 E, KEL. PEJATEN BARAT, KEC. PASAR MINGGU, JAKARTA SELATAN, 12510	220	05-02-2024	05-02-2029	SR-1/KO.1111/2024	09-01-2024	Ya	25-11-2026
A.A SG INTEN ADRIYANI	JL. TANJUNG 16 BLOK G-11 RT 007 RW 002 TANJUNG BARAT, JAGAKARSA, JAKARTA SELATAN	120	22-01-2024	22-01-2028	SR-5/KO.1111/2024	23-01-2024	Ya	22-08-2028

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	30-09-1995	INSTITUT TEKNOLOGI INDONESIA, TANGERANG	DIREKSI LEVEL II	22-08-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF				00	1	
03	30-09-1992	STIE MALANGKUCECWARA MALANG	DIREKSI LEVEL II	22-08-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF				00	2	
02	30-09-2001	DEPAUL UNIVERSITY USA	KOMISARIS	20-03-2021	CERTIF	00	00	00			2
03	14-12-1982	UNIVERSITY OF SOUTHERN CALIFORNIA	SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR TINGKAT 2	22-08-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF				00	2	
02	01-07-2003	GADJAH MADA UNIVERSITY	SERTIFIKASI KOMISARIS BPR SYARIAH	25-11-2021	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI LK MIKRO CERTIF	02	02	00			1
02	10-07-2022	UNIVERSITAS KRISTEN KRIDA WACANA	SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR TINGKAT 2	22-08-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF				00	2	

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
H. MOH. NURDIN SUBANDI,SE	JL. BAMBU ORI I BLOK AC/28 RT 001 RW 011 PONDOK BAMBU, DUREN SAWIT, JAKARTA TIMUR 13430	220	12-06-2024	11-06-2029	SR-70/KO.112/2024	22-05-2024	Ya	18-03-2027

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	01-09-1987	FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS JAYABAYA JAKARTA	SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS BPR	18-03-2024	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF	02	02	00			1

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
MUHAMMAD FAJAR HERMAWAN	KOMPLEK SUAD KALIBATA TENGAH XII NO.H.66 RT.010 RW003 KALIBATA PANCORAN JAKARTA SELATAN	00	00	01	00	00	08-02-2021	SK-107/ISM/0221	08-02-2021
SILVIA GUNAWAN	JL. DELIMA RAYA NO. 33 TANJUNG DUREN JAKARTA BARAT11470	00	00	00	00	02	12-05-2014	SK-050/ISM/0514	12-05-2014
BENYAMIN M. L. TOBING	PERMATA TIMUR 2 BLOK DD NO 18 RT 009 RW 002 KEL. JATI CEMPAKA KEC. PONDOK GEDE BEKASI JAWA BARAT	00	00	00	00	02	01-08-2024	SK-482/ISM/0824	13-08-2024
ADE IRMA SURYANI	JL. TAMAN JELITA TIMUR NO 6A RT. 06/10 JAKARTA TIMUR	00	00	00	00	02	05-03-2021	SK-113/ISM/0321	05-03-2021
RUDI	TAMAN KOPO INDAH II BLOK C2 NO 21 RT 005 RW 017 KEL MARGAHAYU SELATAN KEC MARGAHAYU BANDUNG	00	00	00	00	02	25-07-2022	SK-183/ISM/0722	25-07-2022
NURUL HILAL	CIPINANG BARU BUNDER RT 003 RW 018 KEL. CIPINANG KEC. PULOGADUNG JAKARTA TIMUR	00	00	00	00	02	08-12-2020	SK-097/ISM/1220	08-12-2020
SALLY NATALEO	JL JANUR ASRI 2 BLOK QK-5 NO.2 RT 004 RW.012 KEL KELAPA GADING BARAT KEC KELAPA GADING JAKARTA UTARA	00	00	00	00	02	25-07-2022	SK-181/ISM/0722	25-07-2022
CIP HARTONO	KUNCIRAN JAYA RT.005 RW.002 KEL KUNCIRAN JAYA KEC PINANG KOTA TANGERANG	00	00	00	00	02	25-07-2022	SK-175/ISM/0722	21-07-2022

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.01.02 Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
DEDE YOHANES WANGSA	GOLDEN PALM RESIDENCES CLUSTER FRANCHESI BLOK D 26RT 015 RW 004, PEGADUNGAN, KALIDERES, JAKARTA BARAT	00	00	00	00	02	14-11-2022	SK-205/ISM/1122	14-11-2022
NURJAMAN	JALAN BEKASI KAUM RT 003 RW 001 KEL. BEKASI JAYA KEC. BEKASI TIMUR KOTA BEKASI	00	00	00	00	02	30-12-2022	SK-211/ISM/1222	30-12-2022
FAHMI DARMAWAN, SE	KP. PARUNG SERAB RT.002 RW 003 KEL. TIRTAJAYA KEC.SUKMAJAYA, KOTA DEPOK, JAWA BARAT	00	00	00	00	02	03-01-2023	SK-349/ISM/0123	03-01-2023
ARMED BUYUNG NAWAWI	JL. SIAGA 2 NO.44 RT 004 RW 005 KEL. PEJATEN BARATKEC. PASAR MINGGU, JAKARTA SELATAN 12510	00	00	00	00	02	23-01-2024	SK-397/ISM/0124	23-01-2024
AGUNG PRASETIAWAN	PERUM BUKIT SAWANGAN INDAH BLOK B.10 NO.1,RT 09 RW. 05, KEL. DUREN MEKAR, KEC. BOJONGSARI, KOTA DEPOK	00	00	00	00	02	23-01-2024	SK-396/ISM/0124	23-01-2024
IDA CHRISTANTO	APARTEMEN MEDITERANIA BOULVARD RESIDANCE KEMAYORANNW 2 AE JAKARTA PUSAT	00	00	00	00	02	14-08-2024	SK-483/ISM/0824	14-08-2024
RAHULA SARI	CEMPAKA PUTIH UTARA RT. 08/ RW.02 CEMPAKA BARU KEMAYORAN JAKARTA PUSAT	00	00	00	00	02	14-08-2024	SK-484/ISM/0824	14-08-2024
ELVIA SINTANIA	JL. PANGERAN JAYAKARTA NO. 14, SAWAH BESAR, JAKARTA PUSAT	00	00	00	00	02	26-10-2024	SK-516/ISM/1024	26-10-2024
IWAN SETIAWAN YAMIN	JL. KALIMANGGIS RAYA NO. 24 RT. 01 RW. 06 KEL. JATI KARYA, KEC. JATISAMPURNA, BEKASI, 17435	00	00	00	00	02	21-05-2024	SK-454/ISM/0624	21-05-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
NINO WATRANTO	JL. RAJAWALI G HD. 22 RT. 003 RW. 008 KEL. PONDOK PUCUNG, KEC. PONDO AREN, TANGERANG SELATAN	00	00	00	00	02	20-09-2024	SK- 506/ISM/0924	20-09-2024
ROSI SUSANTI	JL. DELIMA TIMUR V/F-16,RT 014/003 LEBAK BULUS, CILANDAK, JAKARTA SELATAN	00	02	00	00	00	04-10-2024	SK- 512/ISM/1024	04-10-2024
MARTANIA YAHYA	JL.KAWI-KAWI ATAS NO.31 RT.018 RW.008 JOHAR BARU JAKARTA PUSAT	02	00	00	02	00	01-11-2024	SK- 519/ISM/1124	01-11-2024
AGUS SALIM	CLUSTER GRAND PAMULANG RESIDANCE BLOK A.8 RT.008 RW.008, SERUA INDAH, CIPUTAT, TANGERANG SELATAN	00	00	00	00	02	10-12-2024	SK- 533/ISM/1224	10-12-2024
SEPDYANTO,SE	KOMP. GRIYA BUKIT PERMATA G.2/11, RT.01 RW.013, BOJONGBARU, BOJONG GEDE, KABUPATEN BOGOR	00	00	00	00	02	10-12-2024	SK- 531/ISM/1224	10-12-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
HANDY WIDJAJA	JL. DR MUWARDI RAYA NO. 19 RT 005 RW 004 GROGOL GROGOL PETAMBURAN, JAKARTA BARAT	01	01	60.000.000.000	80,00	HANDY WIDJAJA
YAMIN WIDJAJA	PLUIT TIMUR BLOK V UTARA/59 RT 005 RW 009 PLUIT PENJARINGAN, JAKARTA UTARA	01	02	15.000.000.000	20,00	YAMIN WIDJAJA PUTRAWIDJAJA

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	69
Tanggal akta pendirian	23-04-2004
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	157
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	24-02-2025
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0103015
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	25-04-2025
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	28-07-2004
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	1) Menghimpun dana dari Masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu. 2) Memberikan kredit menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito dan tabungan pada bank lain.
Tempat kedudukan	RDTX Square d/h Menara Standard Chertered lantai 2 & 7, Jl. Profesor Doktor Satrio Nomor 164, Kel. Karet Semanggi, Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan

asafsafa

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.131.624.475
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(1.897.605.025)
Pendapatan Operasional	209.932.903.956
Pendapatan Non Operasional	835.783.059
Beban Operasional	209.377.831.660
Beban Non Operasional	259.230.880
Taksiran Pajak Penghasilan	3.029.229.500

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	403.722.777.463		0		0	403.722.777.463
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	4.445.847.293	0	0	0	0	4.445.847.293
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	569.054.902.721	269.597.549.444	67.741.323.493	133.326.555.962	114.508.522.909	1.154.228.854.529
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	977.223.527.477	269.597.549.444	67.741.323.493	133.326.555.962	114.508.522.909	1.562.397.479.285

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	21,02
Rasio Cadangan terhadap PPKA	114,69
Non Performing Loan (NPL) Neto	26,52
Non Performing Loan (NPL) Gross	27,24

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	0,06
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	99,74
Net Interest Margin (NIM)	4,05
Loan to Deposit Ratio (LDR)	95,23
<i>Cash Ratio</i>	5,97

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab Utama kredit bermasalah (NPL) umumnya adalah disebabkan oleh faktor gagal bayarnya debitur yang mengalami kegagalan atau penurunan usaha karena faktor kondisi perekonomian. Pasca covid tahun 2020 s/d 2021 masih berimbas terhadap kondisi usaha dan kondisi keuangan dari nasabah saat ini, terkait kemampuan pembayaran angsuran nasabah (masih banyak yang belum stabil) Pasca pencabutan relaksasi dari OJK pada bulan Maret 2024, BPR melakukan penyesuaian kolektibilitas sesuai (DPD) yang dimulai pada bulan April, November, Desember 2024.
Langkah Penyelesaian	-

Footer penjelasan NPL

Perkembangan Usaha Yang Berpengaruh Secara Signifikan Terhadap BPR Pada Periode Laporan.

Sebagai bagian dari strategi utama dalam peningkatan layanan dan transformasi digital, BPR Intidana Sukses Makmur (BPR ISM) telah berhasil meluncurkan layanan Mobile Banking Intidana. Proyek ini merupakan salah satu langkah ambisius BPR ISM dalam meningkatkan daya saing di industri perbankan digital dan memberikan kemudahan akses transaksi bagi nasabah. Kerjasama strategis dengan PT Telkom Sigma telah memungkinkan pengembangan dan implementasi teknologi yang andal serta sesuai dengan standar keamanan perbankan digital. Proses perizinan dari otoritas terkait telah berjalan dengan sangat lancar, yang dibuktikan dengan diterimanya sertifikat keanggotaan dalam Asosiasi Sistem Pembayaran Indonesia (ASPI) pada tanggal 14 Juni 2024.

Peluncuran Mobile Banking Intidana dilakukan secara bertahap, dimulai dengan soft launching yang berlangsung pada 16 hingga 27 Agustus 2024. Evaluasi berkala dilakukan guna memastikan kualitas layanan sebelum menuju tahap grand launching yang dijadwalkan pada 10 Oktober 2024. Sebagai langkah akhir dalam proses perizinan, Surat Efektif Operasional Mobile Banking Intidana telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) bersamaan dengan laporan realisasi implementasi layanan ini kepada Bank Indonesia (BI) dan OJK. Ke depan, BPR ISM berkomitmen untuk terus meningkatkan digitalisasi layanan perbankan dengan mengoptimalkan fitur dan layanan Mobile Banking Intidana..

Sejalan dengan regulasi yang ditetapkan oleh otoritas perbankan, BPR ISM telah mengadopsi dan menerapkan Strategi Anti-Fraud (SAF) secara ketat guna memastikan pengelolaan risiko yang optimal. SAF merupakan salah satu proyek kritikal yang terus mendapatkan perhatian dalam rangka memperkuat fungsi prudensial dan menjaga stabilitas operasional perbankan. Kebijakan terkait SAF sudah dilaporkan kepada OJK namun belum belum disosialisasikan kepada seluruh jajaran yang berkepentingan.

Selain itu, BPR ISM telah membentuk unit khusus yang bertanggung jawab atas implementasi SAF, yang berada di bawah naungan divisi kepatuhan guna memastikan efektivitas pengawasan dan pelaksanaan kebijakan anti-fraud. Pembangunan struktur dan infrastruktur pendukung SAF terus dilakukan, termasuk peningkatan kapabilitas sumber daya manusia dalam memahami dan menerapkan strategi pencegahan serta deteksi dini terhadap

potensi fraud. Dengan pendekatan yang sistematis dan berkelanjutan, BPR ISM menargetkan terciptanya lingkungan operasional yang aman, transparan, dan sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik.

Sebagai bagian dari strategi penguatan operasional dan peningkatan efisiensi, BPR ISM telah melaksanakan pemindahan kantor pusat ke lokasi baru di RDTX Tower. Proses relokasi ini berjalan dengan lancar dan terorganisir, memungkinkan operasional resmi di kantor baru dimulai pada tanggal 12 Februari 2024. Sementara itu, kantor lama yang berlokasi di Jakarta Barat kini difungsikan sebagai pusat pengarsipan guna mendukung kebutuhan dokumentasi internal perusahaan. Selain relokasi kantor pusat, BPR ISM juga tengah melakukan ekspansi jaringan kantor cabang untuk memperluas jangkauan layanan perbankan. Beberapa inisiatif strategis yang telah direncanakan antara lain:

- Pemindahan Kantor Cabang Fatmawati

Proses perizinan dan studi kelayakan telah selesai dilakukan, dan eksekusi pemindahan dijadwalkan akan dilakukan pada awal tahun 2025.

- Pembukaan Kantor Cabang Kelapa Gading

Proposal pembukaan kantor cabang telah diajukan dan saat ini dalam tahap finalisasi infrastruktur serta kesiapan operasional dan tahap renovasi. Dipastikan kantor cabang ini mulai beroperasi Agustus 2025 atau Quartal 3 (tiga).

- Pembatalan Peningkatan Status Kantor Kas Cipulir dan Cimone

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan oleh manajemen, rencana peningkatan status kantor kas Cipulir dan Cimone menjadi kantor cabang dibatalkan sehingga fungsinya tetap menjadi kantor kas. Keputusan ini diambil setelah mempertimbangkan faktor-faktor strategis yang berpengaruh terhadap keberlanjutan pertumbuhan bisnis BPR ISM.

Dengan berbagai langkah strategis yang telah dan akan terus dijalankan, BPR ISM berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas layanan serta daya saing di industri perbankan. Inovasi digital, penguatan sistem pengelolaan risiko, serta ekspansi jaringan layanan merupakan pilar utama dalam roadmap pengembangan BPR ISM ke depan. Sebagai institusi keuangan yang berorientasi pada pertumbuhan berkelanjutan, BPR ISM akan terus melakukan evaluasi dan optimalisasi terhadap setiap kebijakan dan strategi yang diterapkan.

Dengan pendekatan yang berbasis inovasi, kepatuhan regulasi, serta pemahaman mendalam terhadap kebutuhan nasabah, BPR ISM siap menghadapi tantangan dan peluang di era digitalisasi perbankan. Pemangku kepentingan mendapatkan gambaran yang komprehensif mengenai arah perkembangan BPR ISM serta strategi yang diterapkan dalam mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan berdaya saing tinggi.

Strategi dan Kebijakan Manajemen

Visi dan Misi

- **Visi:** Menjadi Bank pilihan utama masyarakat untuk solusi keuangan.
- **Misi:**
 - a) Senantiasa fokus kepada nasabah dalam memberikan nilai tambah yang optimal untuk meningkatkan kesejahteraan nasabah.
 - b) Memberikan pelayanan perbankan yang ramah, cepat, dan terbaik kepada semua nasabah untuk meningkatkan perekonomian Masyarakat Indonesia.
 - c) Memberikan keuntungan yang optimal kepada *stakeholder* dengan memperhatikan *business sustainability* dan Good Corporate Governance yang baik.
- **Corporate Values Intidana: KITE COCOK**
 - a) **Ketuhanan YME:** Senantiasa memiliki rasa Syukur atas apa yang diberikan oleh Tuhan YME;
 - b) **Integritas:** Berintdak dengan dasar kejujuran dan selalu konsisten terhadap Etika, Prinsip dan Nilai-nilai kehidupan yang benar;
 - c) **TEam Work:** Kemauan untuk saling menolong dalam kebenaran, untuk mencapai tujuan yang sama;
 - d) **CustOmer Focus:** Memahami dan memastikan kebutuhan terpenuhi, bahkan melampaui harapan, pelanggan eksternal maupun internal;
 - e) **COntinuous Improvement:** Melakukan perbaikan terus menerus yang kecil-kecil maupun yang bersifat *breakthrough* untuk memperbaiki produk, proses, layanan, efisiensi, fleksibilitas.

Arah Kebijakan BPR

Sesuai dengan Rencana Bisnis BPR periode 2024, arah kebijakan BPR adalah sebagai berikut:

- 1) Pembinaan organisasi dan meningkatkan kecukupan sumber daya manusia serta sumber daya IT dalam mengelola proses bisnis internal yang efektif dan efisien, serta

16/

pertumbuhan aset melalui penetrasi di berbagai peluang pasar yang memberikan margin keuntungan yang tinggi.

- 2) Perbaiki proses penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik secara menyeluruh, termasuk penerapan manajemen risiko serta sistem pengendalian intern yang secara efektif dapat mengelola dan memitigasi risiko seluruh profil risiko secara berimbang.
- 3) Perbaiki dan peningkatan kinerja keuangan BPR secara baik dan berkelanjutan, serta perbaiki kualitas strategi komunikasi dan tanggung jawab sosial perusahaan yang selaras dengan strategis pengembangan bisnis BPR serta tanggung jawab dalam pengembangan literasi dan inklusi keuangan.

Strategi Bisnis

Selama tahun 2024, BPR telah berupaya untuk melaksanakan langkah-langkah strategis untuk mengelola dan mengembangkan usaha BPR, antara lain sebagai berikut:

- 1) Memelihara pertumbuhan tingkat kesehatan bank pada peringkat sehat dan menjaga hubungan dengan bank penyedia dana dalam program linkage financing dan penempatan dana.
- 2) Pembinaan organisasi pada fokus pencapaian tata kelola yang baik dan berkelanjutan dengan memberikan layanan terpadu kepada para stakeholder.
- 3) Meningkatkan kecukupan sumber daya perusahaan yang dikelola dalam mewujudkan pertumbuhan aset dan profitabilitas.
- 4) Pembinaan kebijakan dan standar prosedur organisasi juga menjadi salah satu upaya untuk mencapai kematangan organisasi yang jelas dan bertumpu pada supervisi perusahaan.
- 5) Meningkatkan fungsi intermediasi perbankan dengan melebarkan jangkauan bisnis yang cukup masif namun tetap berada pada lingkup untuk mengutamakan integritas, prudensial dan kenyamanan kostumer, serta dengan fokus pada pengembangan inklusi dan literasi keuangan kepada masyarakat.
- 6) Meningkatkan dan membenahi manajemen penanganan kredit bermasalah dan penanganan AYDA sebagai langkah peningkatan kesehatan aset.

16

- 7) Keputusan tepat manajemen dalam melakukan penetrasi pasar secara signifikan dengan menerapkan kemajuan teknologi pada M-Banking untuk melaksanakan peremajaan bisnis BPR ISM.
- 8) Pada arah kebijakan jangka menengah, dengan peningkatan tata kelola bank yang baik secara menyeluruh serta penguatan pendapatan dalam meningkatkan perluasan bisnis, termasuk penerapan manajemen risiko serta sistem pengendalian intern diharapkan dilaksanakan secara berkelanjutan dan menjadi awal perubahan bisnis yang membawa pertumbuhan bank menjadi lebih terorganisir dan memenuhi tujuan utama perusahaan.

Kebijakan Tata Kelola

Dalam rangka meningkatkan kinerja BPR, melindungi para pemangku kepentingan (*stakeholder*) dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, serta nilai-nilai etika yang berlaku umum pada perbankan, maka BPR secara berkelanjutan menerapkan kebijakan tata kelola perusahaan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) merujuk pada *best practice* pada industri BPR dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 tahun 2024 mengganti Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 mengganti Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/SEOJK.03/2016 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat. Pelaksanaan GCG di BPR secara konsisten menerapkan prinsip-prinsip sebagai berikut:

- 1) Keterbukaan (*transparency*) yaitu keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang material dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan.
- 2) Akuntabilitas (*accountability*) yaitu kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ BPR sehingga pengelolaannya berjalan secara efektif.
- 3) Pertanggungjawaban (*responsibility*) yaitu kesesuaian pengelolaan BPR dengan peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip pengelolaan BPR yang sehat.
- 4) Independensi (*independency*) yaitu pengelolaan BPR secara profesional tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun.
- 5) Kewajaran (*fairness*) yaitu keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak *stakeholder* yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan.

Dalam hal ini, Manajemen BPR berkomitmen untuk memperbaiki dan meningkatkan kualitas penerapan GCG secara berkesinambungan yang diwujudkan dalam bentuk kebijakan sebagai berikut:

- 1) Aspek Pemegang Saham
- 2) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi
- 3) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris
- 4) Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite
- 5) Penanganan Benturan Kepentingan
- 6) Penerapan Fungsi Kepatuhan
- 7) Penerapan Fungsi Audit Intern
- 8) Penerapan Fungsi Audit Ekstern
- 9) Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud
- 10) Batas Maksimum Pemberian Kredit BPR
- 11) Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi
- 12) Rencana Bisnis BPR

Kebijakan Manajemen Risiko

Kebijakan penerapan fungsi manajemen risiko sejalan dengan kerangka kerja manajemen risiko yang mengacu kepada Visi dan Misi yang ditetapkan BPR dan didukung oleh empat pilar pokok yaitu:

- 1) Pilar Pertama: Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris, yang meliputi struktur organisasi dan sumber daya manusia.
- 2) Pilar Kedua: Kebijakan, prosedur dan penetapan limit risiko.
- 3) Pilar Ketiga: Kecukupan proses penerapan dan sistem informasi manajemen; serta
- 4) Pilar Keempat: Sistem pengendalian intern yang menyeluruh.

Untuk menjalankan kebijakan tersebut maka langkah-langkah atau strategi dalam menerapkan manajemen risiko adalah sebagai berikut:

- 1) Penetapan struktur organisasi yang secara jelas merumuskan peran dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Komite Numerasi, Satuan Kerja Risiko dan Kepatuhan, Satuan Kerja Audit Intern, Satuan

Kerja Operasional, dan Satuan Kerja pendukung lainnya terkait penerapan Manajemen Risiko disesuaikan dengan tujuan dan kebijakan usaha, ukuran dan kompleksitas serta kemampuan BPR termasuk penetapan kualifikasi SDM yang jelas untuk setiap jenjang jabatan.

- 2) Penempatan pejabat dan staf yang kompeten pada satuan kerja Manajemen Risiko sesuai dengan kegiatan usaha meliputi sifat, jumlah, dan kompleksitas usaha BPR.
- 3) Peningkatan kompetensi dan integritas pejabat terutama pimpinan Satuan Kerja Operasional dan satuan kerja Manajemen Risiko dengan memperhatikan faktor-faktor seperti pengetahuan, pengalaman (*track record*), kemampuan, serta pendidikan yang memadai di bidang Manajemen Risiko.
- 4) Pengembangan sistem penerimaan pegawai, pengembangan dan pelatihan pegawai, serta remunerasi yang memadai untuk memastikan tersedianya pegawai yang kompeten di bidang Manajemen Risiko.
- 5) Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan penerapan Manajemen Risiko, antara lain melalui program pendidikan dan pelatihan secara berkesinambungan mengenai penerapan Manajemen Risiko.
- 6) Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi, antara lain meliputi penyampaian informasi kepada seluruh pegawai dan komunikasi yang memadai mengenai prinsip-prinsip Manajemen Risiko termasuk mengembangkan budaya sadar Risiko serta pentingnya pengendalian intern yang efektif.
- 7) Menyusun kebijakan Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif sesuai dengan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*) BPR.
- 8) Mengevaluasi dan/atau mengkinikan kebijakan dan strategi Manajemen Risiko dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
- 9) Menyusun, menetapkan dan mengkinikan prosedur dan alat untuk mengidentifikasi, mengukur, memonitor dan mengendalikan Risiko.
- 10) Penetapan kewenangan dan besaran limit secara berjenjang termasuk batasan transaksi yang memerlukan persetujuan direksi, serta penetapan toleransi risiko yang merupakan batasan potensi kerugian yang mampu diserap oleh kemampuan

16/

permodalan BPR, dan sarana pemantauan terhadap perkembangan eksposur risiko BPR;

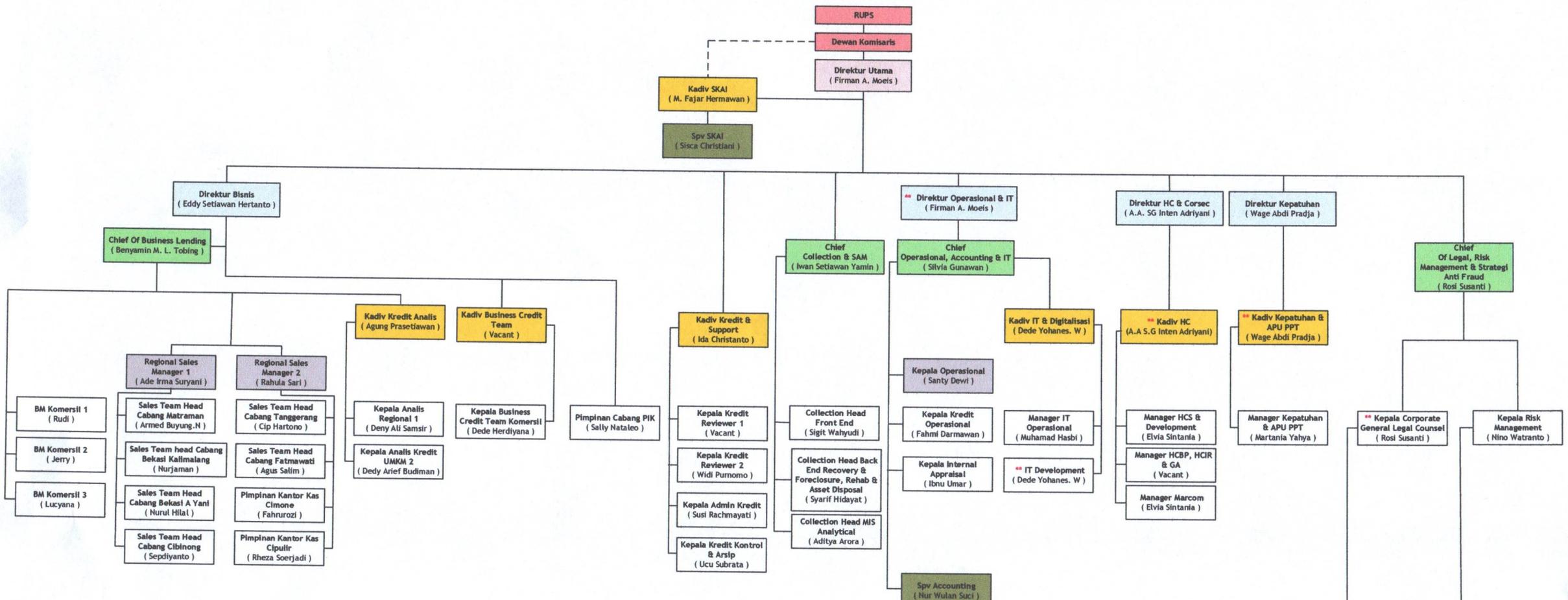
- 11) Penetapan penilaian peringkat profil risiko sebagai dasar bagi BPR untuk menentukan langkah-langkah perbaikan terhadap produk transaksi, perbankan, dan area aktivitas fungsional tertentu dan mengevaluasi hasil pelaksanaan kebijakan dan strategi Manajemen Risiko;
- 12) Mengembangkan sistem informasi Manajemen Risiko dalam rangka mendukung pelaksanaan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko;
- 13) Penyusunan kebijakan rencana kelangsungan usaha (*business continuity plan*) atas kemungkinan kondisi internal dan eksternal terburuk, sehingga kelangsungan usaha BPR dapat dipertahankan termasuk rencana pemulihan bencana (*disaster recovery plan*) dan rencana darurat (*contingency plan*). Dalam penyusunan kebijakan rencana kelangsungan usaha tersebut akan memperhatikan hal-hal antara lain sebagai berikut:
 - a) Melibatkan berbagai satuan kerja terkait.
 - b) Bersifat fleksibel untuk dapat merespon berbagai skenario gangguan yang sifatnya tidak terduga dan spesifik, yaitu gambaran kondisi-kondisi tertentu dan tindakan yang dibutuhkan segera.
 - c) Pengajuan dan evaluasi kelangsungan usaha secara berkala;
- 14) Memastikan penyelenggaraan sistem pengendalian intern dalam kerangka kerja penerapan Manajemen Risiko yang menyeluruh telah dilakukan secara efektif terhadap pelaksanaan kegiatan usaha dan operasional pada seluruh jenjang organisasi BPR, dimana pelaksanaannya paling sedikit harus mampu mendeteksi kelemahan dan penyimpangan yang terjadi, secara tepat waktu sekurang-kurangnya mencakup:
 - a) Kesesuaian antara sistem pengendalian intern dengan jenis dan tingkat risiko yang melekat pada kegiatan usaha dan jenis layanan BPR.
 - b) Penetapan wewenang dan tanggungjawab untuk pemantauan kepatuhan kebijakan, prosedur dan limit.
 - c) Penetapan jalur pelaporan dan pemisahan fungsi yang jelas dari satuan kerja operasional kepada satuan kerja yang melaksanakan fungsi pengendalian;

16/

- d) Struktur organisasi yang menggambarkan secara jelas kegiatan usaha BPR, termasuk tugas dan tanggung jawab masing-masing unit dan individu.
- e) Pelaporan keuangan dan kegiatan operasional yang akurat dan tepat waktu.
- f) Kecukupan kebijakan dan prosedur untuk memastikan kepatuhan BPR terhadap ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.
- g) Dokumentasi secara lengkap dan memadai terhadap cakupan, prosedur-prosedur operasional, temuan audit, serta tanggapan pengurus BPR berdasarkan hasil audit.
- h) Verifikasi dan review yang efektif, idenpenden dan obyektif terhadap sistem pengendalian intern, antara lain terhadap:
 - Penanganan kelemahan-kelemahan BPR yang bersifat material dan tindakan pengurus BPR untuk memperbaiki penyimpangan-penyimpangan yang terjadi.
 - Prosedur penilaian kegiatan operasional BPR.
 - Sistem informasi manajemen.

16/

STRUKTUR ORGANISASI - PT BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR

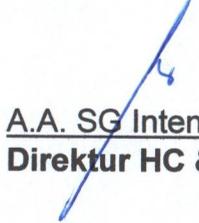


Note:
 ** Rangkap Jabatan

Jakarta, 10 Desember 2024


Eddy Setiawan Hertanto
 Direktur Bisnis


Wage Abdi Pradja
 Direktur Kepatuhan


A.A. SG Inten Adriyani
 Direktur HC & Corsec


Firman A. Moeis
 Direktur Utama

- Legal Business**
 - Putri Armelia Maharani
 - P.S Laksmi Salya Moni
 - Krisse Hapmatara
- Legal Litigation**
 - U. Gabriel Marionaldi
 - Eki Gusdika
- Risk Management** (Brich Abnerson)
- Policy Development** (Stevanus Christian. H)
- Strategi Anti Fraud** (Razoki Akbar)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Intidana	BPR Intidana memberikan bunga tabungan tinggi, setoran awal hanya Rp. 100.000, bebas biaya pembukaan, penggantian buku.
01	01	Deposito Intidana	BPR Intidana memberikan bunga Deposito tinggi sesuai pinjaman LPS 6,75%, menjamin nilai Deposito yang didapatkan bebas dari potongan administrasi dan syarat mudah.
02	01	Kredit Umum	Kredit Umum BPR Intidana yang dapat dimanfaatkan dalam berbagai kebutuhan, plafon besar mulai 200 juta sampai dengan 20 Miliar, Proses Cepat, Mudah, Aman.
02	02	Kredit Jempolan	Kredit Jempolan BPR Intidana dengan suku bunga kompetitif yang dapat di putuskan dalam hitungan hari, plafon mulai 1 Milyar sampai dengan 3 Milyar, Proses cepat dalam 5 hari setelah data permohonan lengkap.

Keterangan Footer 0502

1.5.3. Teknologi Informasi

Untuk menunjang kinerja operasional antar kantor yang ada, maka BPR Intidana bekerjasama dengan PT Sigma Cipta Caraka (Sigma) dalam penyediaan sistem informasi inti perbankan yang dapat beroperasi secara *online* di seluruh jaringan kantor BPR. PT Sigma, adalah perusahaan penyedia layanan pendukung bisnis berbasis teknologi informasi (TI) dan komunikasi yang sudah berpengalaman lebih dari 20 tahun. Sebelumnya PT Sigma banyak di pakai oleh Bank umum.

Dengan adanya fasilitas online ini diharapkan efisiensi dan kinerja BPR Intidana akan semakin baik. BPR Intidana dapat melayani nasabahnya dengan cepat dan akurat. Tentunya diharapkan kepercayaan pada BPR Intidana akan semakin meningkat, sehingga BPR Intidana dapat mengembangkan produk dana pihak ketiga dalam bentuk deposito dan tabungan.

Pengembangan produk pada Teknologi Informasi juga diwujudkan dalam pengembangan berlanjut *Mobile banking* yang saat ini sudah *launching* publik sejak tanggal 11 Oktober 2024. *Mobile banking* BPR Intidana akan memudahkan nasabah BPR untuk bertransaksi secara *online* tanpa perlu mendatangi kantor pusat.

1.5.4. Perkembangan dan Target Pasar

a. Penhimpunan Dana

1) Penghimpunan Dana Pihak Ketiga

Third-Party Funds	2024	2023	Pertumbuhan (%)
SAVING			
Pihak Terkait	4.343.651	13.213.495	↓ -67,13%
Pihak Tidak Terkait	20.609.181	30.082.000	↓ -31,49%
TOTAL SAVING	24.952.832	43.295.495	↓ -42,37%
DEPOSIT			
Pihak Terkait	92.403.811	99.984.459	↓ -7,58%
1 Bulan	91.077.885	96.829.407	↓ -5,94%
3 Bulan	806.129	1.507.400	↓ -46,52%
6 Bulan	19.797	1.018.767	↓ -98,06%
≥ 12 Bulan	500.000	628.885	↓ -20,49%
Pihak Tidak Terkait	1.099.342.637	1.183.273.926	↓ -7,09%
1 Bulan	683.777.410	753.391.225	↓ -9,24%
3 Bulan	278.850.902	292.485.084	↓ -4,66%
6 Bulan	59.328.690	53.032.560	↑ 11,87%
≥ 12 Bulan	77.385.635	84.365.057	↓ -8,27%
TOTAL DEPOSIT	1.191.746.448	1.283.258.386	↓ -7,13%
TOTAL THIRD PARTY FUNDS	1.216.699.280	1.326.553.880	↓ -8,28%
CORE FUNDS	216.204.239	272.494.132	↓ -20,66%
Dana Penabung Inti	10.728.865	29.325.673	↓ -63,41%
Dana Deposan Inti	205.475.374	243.168.459	↓ -15,50%
% Core Fund Saving on Total Saving	43,00	67,73	↓ (24,74)
% Core Fund Deposit on Total Deposit	17,24	18,95	↓ (1,71)

Sampai Akhir Tahun 2024, total Dana Pihak Ketiga sebesar Rp. 1.216.699.280 ribu turun -8,28% dibandingkan tahun sebelumnya. Dan terdapat penurunan Produk Tabungan sebesar Rp. 24.952.832 ribu dengan penurunan -42,37%, pada Deposito juga mengalami penurunan sebesar Rp. 1.191.746.448 ribu, atau turun -7,13%.

Dana pihak terkait tabungan sebesar Rp. 4.343.651 ribu menurun dari tahun sebelumnya, dan dana pihak tidak terkait pada deposito juga menurun Rp. 1.099.342.637 ribu dengan penurunan -7,09% dari tahun sebelumnya, dana tabungan pihak tidak terkait juga mengalami penurunan -31,49% atau senilai Rp. 20.609.181 ribu.

Dana penabung inti juga mengalami penurunan tahun 2024 yaitu Rp. 10.728.865 ribu dengan komposisi -63,41% terhadap total Tabungan.

Dana Deposan inti juga mengalami penurunan sebesar Rp. 205.475.374 ribu dengan komposisi -15,50% terhadap total Deposito.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KANTOR PUSAT	-6.133426, 106.808678	RDTX SQUARE D/H MENARA STANDARD CHARTERED LT 2 & 7	JL.PROF DR SATRIO NO.164, KARET SEMANGGI,SETIABU DI	0394	12930	FIRMAN A. MOEIS	021 21688888
002	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC FATMAWATI	-6.275528, 106.797547	ITC FATMAWATI BLOK F NO. 9 RT 003 RW 005	KEBAYORAN BARU	0394	12150	AGUS SALIM	021 7697771
003	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC MATRAMAN	-6.211097, 106.859917	JL. MATRAMAN RAYA NO. 148 BLOK A2 NO. 8	JATINEGARA	0395	13150	ARMED BUYUNG NAWAWI	021 85918055
004	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC TANGERANG	-6.223351, 106.635273	JL. MH THAMRIN NO. 18 CD PANUNGGANGAN	PINANG	0292	15143	CIP HARTONO	021 22352377
005	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC CIBINONG	-6.485402, 106.840776	JL. RAYA TEGAR BERIMAN BLK A/32 CIBINONG CITY CENT	CIBINONG	0108	16916	SEPDYANTO	021 29335232
006	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC BEKASI	-6.262787, 107.024346	JL. INSPEKSI KALIMALANG RUKO HEXA GREEN BLOK A4	JATI MULYA BEKASI, TAMBUN SELATAN	0102	17510	NURJAMAN	021 88357202
007	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC PIK	-6.116095, 106.767130	JL. PANTAI INDAH UTARA 2 NO 8 CR METRO BROADWAY	PENJARINGAN	0392	14460	SALLY NATALEO	021 30010591
008	PT. BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR - KC BEKASI A.YANI	-6.241797, 106.993122	RUKO BEKASI MAS BLOK D NO. 1 JL. JEND AHMAD YANI	MARGAJAYA / BEKASI SELATAN	0198	17141	NURUL HILAL	021 8847015

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	2	47	19	16	0	0	2	31	3	11	0	0	01	0	2	0	0
0	1	9	1	6	0	0	0	4	3	0	0	1	01	0	1	0	0
0	1	6	5	8	1	0	0	0	0	3	0	0	01	0	1	0	0
0	0	10	3	8	0	0	0	2	3	0	0	1	01	0	1	0	0
0	0	7	1	4	0	0	0	5	2	2	0	0	01	0	1	0	0
0	0	1	1	5	0	0	0	4	2	1	0	0	01	0	1	0	0
0	0	5	0	2	0	0	0	1	1	2	0	0	01	0	0	0	0
0	1	2	0	1	0	0	0	2	1	2	0	0	01	0	0	0	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4				14	70	0	9	38	0	
0			3	S-113/KO.112/2024	30-12-2024	JL.FATMAWATI NO8A,GANDARIA SELATAN,CILANDAK,JAKSEL	30-01-2025	5	12	0	4	3	0
0			4					9	12	0	1	2	0
0			4					10	11	0	2	3	0
0			4					4	8	0	4	5	0
0			4					2	5	0	4	3	0
0			4					4	3	0	3	1	0
0			4					2	2	0	2	3	0

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
02	CP	002		KK CIPULIR	-6.23816, 106.76372	JL. CILEDUG RAYA NO.9F, ULUJAMI, PESANGGRAHAN, JAKARTA SELATAN - 12230	CIP HARTONO	021 7342826
02	CM	004		KK CIMONE	-6.18538, 106.60972	JL.RAYA GATOT SUBROTO, RUKO SENTRA CIMONE BLOK A-2, KARAWACI, TANGERANG - 15114	HARIS MAULANA	021 55791382

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
4			
4			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
Bank Jtrust	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	12-05-2022
Bank Mayapada	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	07-01-2022
Bank BJB	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	05-06-2023
Bank Banten	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	18-10-2022
Bank DKI	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	23-01-2020
Sarana Multigriya Financial	0	0	30-07-2024
BPR Utomo Manunggal Sejahtera	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	13-12-2019
CIMB Niaga	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	11-05-2023
Bank BTPN	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	21-09-2023
Bank Jateng	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	10-11-2023
BPR Karyajatika Sadaya	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	17-04-2017
Bukopin	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	25-07-2024
OK Bank	ABP/Linkage	Pinjaman yang diterima	16-09-2022
ICBC	ABA	Penempatan Deposito	03-07-2023
MAYBANK	ABA	Penempatan Deposito	01-04-2024
SHINHAN	ABA	Penempatan Deposito	06-05-2019
MASPION	ABA	Penempatan Deposito	04-01-2022
BRI	ABA	Penempatan Deposito	06-07-2023
BPR ARTHAGUNA MANDIRI	ABA	Penempatan Deposito	23-02-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
INA	ABA	Penempatan Deposito	14-09-2023

Keterangan : Footer

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	79
2. Pelayanan	181
3. Lainnya	0
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	173
2. Pegawai Tidak Tetap	87
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	7
3. S1	136
4. D3	45
5. SMA	71
6. Lainnya	1
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	172
2. Perempuan	88
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	20
2. Usia 26-35 tahun	65
3. Usia 36-45 tahun	95
4. Usia 46-55 tahun	65
5. Usia >55 tahun	15

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	10-01-2024	01	01	18	Pelatihan Finalisasi SMP TIPAR SRL dan Bisnis
Kegiatan Training	18-01-2024	01	02	2	Pelatihan Dampak Ketentuan Baru (SAK EP) pada Industri BPR
Kegiatan Training	19-01-2024	01	01	6	Task Force M-Banking
Kegiatan Training	03-01-2024	01	01	39	Training Tim Collection & SAM sampai dengan tanggal 25 Januari 2024
Kegiatan Pelatihan	15-01-2024	02	02	1	Sertifikasi SDM BPR Level 6 Berbasis Kompetensi sampai dengan tanggal 25 Januari 2024
Kegiatan Training	29-01-2024	01	01	13	Training Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)
Kegiatan Training	29-01-2024	02	02	1	Workshop Status Hukum Hak Jaminan dan Perjanjian Kredit Pasca Pergantian Nama dan Isu Hukum Peralihan Hak Jaminan Lainnya
Kegiatan Training	29-01-2024	01	01	22	Orientasi Karyawan Baru
Kegiatan Training	05-02-2024	01	01	40	Training Competency Based Organization Batch 2
Kegiatan Training	06-02-2024	01	01	50	Seminar Aspek Hukum dalam Perkreditan dan Penanganan Kredit Bermasalah
Kegiatan Training	07-02-2024	01	01	40	Training Competency Based Organization Batch 3
Kegiatan Training	13-02-2024	01	01	13	Training Implementasi SAK EP
Kegiatan Pelatihan	15-02-2024	01	01	25	Pemantapan Peran dalam Penetapan Sasaran Maha Penting (SMP)
Kegiatan Training	16-02-2024	01	01	20	Training Etik dan Penampilan Profesional
Kegiatan Training	19-02-2024	01	01	16	Training Finance for Non Finance
Kegiatan Pelatihan	19-02-2024	03	01	15	Training Quality Assurance Audit ISO 27001:2022
Kegiatan Pelatihan	20-02-2024	03	01	15	Training Quality Assurance Audit ISO 27001:2022

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	21-02-2024	01	01	12	Training Implementasi SAK EP
Kegiatan Training	22-02-2024	01	01	7	Training Performance Management
Kegiatan Pelatihan	22-02-2024	02	01	2	Pelatihan Aplikasi Digital SIP-CKPN (Sistem Informasi Perhitungan Cadangan Kerugian)
Kegiatan Pelatihan	23-02-2024	01	01	1	Pelatihan Aplikasi SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Berbasis Teknologi Digital
Kegiatan Training	06-02-2024	01	01	46	Training Tim Collection & SAM sampai dengan tanggal 27 Februari 2024
Kegiatan Pelatihan	27-02-2024	02	01	3	Workshop PSAK Entitas Privat Untuk BPR
Kegiatan Pelatihan	23-03-2024	01	02	1	Sertifikasi Direktur Tingkat 1 (satu)
Kegiatan Training	07-03-2024	01	01	50	Seminar Aspek Hukum dalam Perkreditan dan Penanganan Kredit Bermasalah Batch 2
Kegiatan Training	05-03-2024	01	01	40	Training Tim Collection & SAM sampai dengan tanggal 8 Maret 2024
Kegiatan Training	06-03-2024	01	01	15	Training Bisnis One on One sampai dengan tanggal 8 Maret 2024
Kegiatan Pelatihan	19-03-2024	01	01	17	Supervisory Management sampai dengan tanggal 20 Maret 2024
Kegiatan Pelatihan	21-03-2024	02	03	1	Pelatihan Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan BPR Terkait POJK 01/2024 dan Menyiapkan Laporan Kepatuhan Internal & OJK
Kegiatan Training	04-04-2024	02	02	1	Sertifikasi Direktur Tingkat 1 (satu)
Kegiatan Training	04-04-2024	01	01	15	Pengantar Perbankan dan Tata Kelola BPR
Kegiatan Training	17-04-2024	01	01	17	Product Knowledge & Alur Proses Kredit
Kegiatan Training	24-04-2024	01	01	21	Training Tim Collection & SAM
Kegiatan Pelatihan	22-04-2024	02	02	1	Sertifikasi Direktur Tingkat Lanjutan sampai dengan 3 Mei 2024
Kegiatan Pelatihan	03-05-2024	02	02	1	Sertifikasi Direktur Tingkat Lanjutan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	02-05-2024	01	01	17	DDAK, Perhitungan Bunga dan Analisa Rekening Koran sampai dengan tanggal 3 Mei 2024
Kegiatan Training	06-05-2024	01	01	18	Training Analisa Laporan Keuangan
Kegiatan Training	13-05-2024	01	01	15	Training Induction Aspek Hukum Dalam Perkreditan
Kegiatan Training	13-05-2024	01	01	15	Aspek Legal dalam Pengikatan Kredit dan Penanganan Kredit Bermasalah
Kegiatan Pelatihan	14-05-2024	01	03	44	Pelatihan CEO of You sampai dengan tanggal 15 Desember 2024
Kegiatan Training	16-05-2024	02	03	2	Training Kupas Tuntas Laporan Keuangan sampai dengan tanggal 17 Desember 2024
Kegiatan Pelatihan	16-05-2024	01	01	11	Pelatihan Basic Risk Management
Kegiatan Training	17-05-2024	01	01	13	Training Selling Skill for Bankers
Kegiatan Training	30-05-2024	02	02	1	Seminar Nasional Prospek Ekonomi Indonesia di Era Pemerintahan Baru: Tantangan, Peluang dan Catatan
Kegiatan Training	03-06-2024	01	01	35	Sosialisasi Produk Jempolan Bisnis Cabang Tangerang
Kegiatan Training	04-06-2024	01	01	16	Teknik Wawancara dan Negosiasi
Kegiatan Training	06-06-2024	01	01	20	Sosialisasi Produk Jempolan Bisnis Cabang Tangerang
Kegiatan Training	07-06-2024	01	01	12	Orientasi Karyawan Baru
Kegiatan Training	07-06-2024	01	02	41	Townhall Board of Management (BOM)
Kegiatan Training	13-06-2024	01	01	17	Aspek Hukum dalam Pemberian Kredit
Kegiatan Pelatihan	17-06-2024	02	03	1	Pelatihan Pendidikan Dasar Penilaian I Properti MAPPI
Kegiatan Training	19-06-2024	01	01	17	Training APU-PPT dan Anti Fraud
Kegiatan Training	20-06-2024	01	01	15	Training Membangun Percaya Diri
Kegiatan Training	04-07-2024	01	01	19	Training Aspek Hukum Pengikatan Jaminan

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	09-07-2024	02	01	7	HR Tech Series: Develop and Retain Your People with Learning that Closes Skills Gap in Your Organization
Kegiatan Training	09-07-2024	02	01	3	SEO Masterclass for Beginners
Kegiatan Training	11-07-2024	01	01	27	Training Aspek Hukum Operasional
Kegiatan Training	13-07-2024	02	01	2	Introduction to Cybersecurity Protecting Digital Worlds
Kegiatan Training	15-07-2024	01	03	27	Training CEO of You
Kegiatan Training	17-07-2024	01	03	13	Training Leadership for Manager
Kegiatan Training	18-07-2024	02	01	50	Mengambil Peran dalam Ekonomi Berkelanjutan
Kegiatan Pelatihan	18-07-2024	01	01	10	Pelatihan Legal Drafting
Kegiatan Training	22-07-2024	02	01	8	Training Menu ABA Dan ABP Sigma
Kegiatan Training	24-07-2024	02	01	18	Sosialisasi VPN, Ticketing dan Virtual Account Front Office dan Back Office
Kegiatan Training	01-08-2024	01	03	21	Training IT & Dashboard Management
Kegiatan Training	01-08-2024	01	01	11	Workshop Audit Internal
Kegiatan Training	01-08-2024	02	01	22	Training Basic Microsoft Excel
Kegiatan Training	02-08-2024	02	01	10	Training Digital Marketing
Kegiatan Training	05-08-2024	02	01	4	Training UI/UX Design Research
Kegiatan Training	06-08-2024	02	01	4	Training Software Engineering: Frontend Fundamentals
Kegiatan Training	06-08-2024	01	01	32	Training Collection & SAM Batch 1
Kegiatan Training	07-08-2024	01	01	40	Training Collection & SAM Batch 2
Kegiatan Training	15-08-2024	01	01	24	Training APUPPT
Kegiatan Training	28-08-2024	02	01	3	Training Anti Fraud Berbasis Tata Kelola

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	03-09-2024	01	01	12	Train the Trainer
Kegiatan Training	05-09-2024	01	03	15	Training Know Your Employee
Kegiatan Pelatihan	19-09-2024	01	01	18	Pelatihan Fraud Awareness
Kegiatan Training	19-09-2024	02	01	4	Workshop Penguatan dan Keamanan Siber Bank untuk Industri BPR/BPRS
Kegiatan Training	24-09-2024	02	01	2	Training Aplikasi Digital SIPPENA dan Penyampaian Laporan Self Assessment Edukasi dan Perlindungan Konsumen ke OJK sesuai POJK No. 22 Tahun 2023
Kegiatan Training	25-09-2024	02	01	2	Training Aplikasi Digital SI-INSAF
Kegiatan Pelatihan	30-09-2024	01	01	24	Pelatihan Orientasi Karyawan Baru & Product Knowledge
Kegiatan Pelatihan	02-10-2024	01	01	8	Pelatihan Corporate Culture KITECOCOK & Orientasi Perusahaan
Kegiatan Pelatihan	03-10-2024	01	01	13	pelatihan Pengetahuan Perbankan dan Akuntansi Perbankan & Organisasi Intidana
Kegiatan Pelatihan	04-10-2024	01	01	8	Pelatihan Admin Legal & Admin Operasional
Kegiatan Pelatihan	07-10-2024	01	01	12	Pelatihan Manajemen Risiko dan Kepatuhan
Kegiatan Pelatihan	08-10-2024	01	01	9	Pelatihan Operasional Kas & Dana dan Simpanan
Kegiatan Pelatihan	14-10-2024	01	01	8	Pelatihan Product Knowledge
Kegiatan Pelatihan	15-10-2024	01	01	19	Pelatihan Dasar-Dasar Analisa Kredit dan Analisa Rekening Koran
Kegiatan Pelatihan	16-10-2024	01	01	24	Pelatihan Analisa Laporan Keuangan
Kegiatan Pelatihan	17-10-2024	01	01	7	Pelatihan Penyajian Proposal
Kegiatan Pelatihan	18-10-2024	01	01	7	Pelatihan Selling Skill for Bankers
Kegiatan Training	25-10-2024	01	01	20	Training Penilaian Jaminan
Kegiatan Training	07-11-2024	01	01	18	Training APU PPT dan Anti Fraud

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	07-11-2024	02	01	2	Kegiatan Training Penyusunan Rencana Kerja Bisnis BPR 2025
Kegiatan Training	20-11-2024	01	01	17	Training E-tiket dan Penampilan Profesional
Kegiatan Training	21-11-2024	01	01	4	Training Induction Karyawan Baru
Kegiatan Pelatihan	27-11-2024	02	03	1	Pelatihan Sertifikasi Direktur Tingkat 2
Kegiatan Training	03-12-2024	01	01	18	Training Communication Skill
Kegiatan Training	04-12-2024	01	01	19	Training Tim Collection & SAM
Kegiatan Training	11-12-2024	01	03	17	Training Coaching for Leaders

SDM Keterangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	274.579.900	901.451.500
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	403.722.777.463	483.932.575.610
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	2.018.613.763	2.419.662.878
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	1.158.674.701.822	1.358.635.169.797
-/- Provisi Belum Diamortisasi	3.707.487.829	4.755.138.563
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	1.668.521.230	2.556.755.088
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	840.837.493	25.030.407.042
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	11.547.643.879	9.065.166.110
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	163.896.369.686	33.374.898.029
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	17.424.565.834	14.458.552.838
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	9.943.999.087	8.524.773.551
Aset Tidak Berwujud	354.777.577	351.287.577
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	327.315.484	317.056.984
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	31.510.046.999	52.729.370.056
TOTAL ASET	1.749.140.442.976	1.896.827.855.367
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	3.727.850.209	8.577.134.788
Simpanan		
a. Tabungan	24.952.832.241	43.295.494.614
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	1.191.746.447.978	1.283.258.385.852
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	2.700.000.000	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	378.833.524.095	409.439.728.589
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	1.600.751.933	1.726.481.598
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	14.736.686.624	18.042.134.335
TOTAL LIABILITAS	1.615.096.589.214	1.760.886.396.580
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	100.000.000.000	100.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	25.000.000.000	25.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	185.673.087	185.673.087
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	15.000.000.000	15.000.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	45.755.785.700	21.143.921.335
b. Tahun Berjalan	(1.897.605.025)	24.611.864.365
TOTAL EKUITAS	134.043.853.762	135.941.458.787

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	209.932.903.956	220.650.686.731
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	1.999.878.717	1.068.431.302
Tabungan	166.673.837	679.382.347
Deposito	20.892.696.087	18.948.523.376
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	174.384.996.081	199.353.881.473
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	4.810.526.726	4.455.024.374
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.320.868.858	2.977.281.775
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	272.531.934	7.484.229.745
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	2.548.300	2.320.750
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	473.266.375	454.220.011
e Pemulihan CKPN	413.359.838	0
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	1.500.000	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	9.380.858.787	6.150.414.618
Beban Operasional	209.377.831.660	181.364.647.165
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	834.112.232	958.607.828
ii. Deposito	84.677.496.225	75.058.110.622
iii. Simpanan dari bank lain	74.990.402	73.389.731
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	39.533.207.981	36.907.552.952
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	996.675.675	823.268.394
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	142.767.123	347.291.667
v. Lainnya	2.750.333.700	2.305.974.700
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	129.955.347
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	11.494.162.711	6.506.471.616
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	588.333.834	608.972.480
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	36.638.528.325	38.044.140.882
ii. Honorarium	1.168.080.000	883.080.000
iii. Lainnya	252.620.178	200.394.471
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	405.269.285	1.028.688.545
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	6.299.376.226	2.434.443.442
ii. Lainnya	13.620.452	11.193.673
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	1.689.438.149	1.242.941.235
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	10.258.500	3.314.061
f Beban Premi Asuransi	114.117.300	106.220.037
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	1.947.089.350	1.752.848.393
h Beban Barang dan Jasa	5.447.804.534	4.839.078.230
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	250.973.054	225.694.207
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	4.493.128.908	5.728.653.863
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	9.555.447.516	6.873.014.652
Laba (Rugi) Operasional	555.072.296	39.286.039.566
Pendapatan Non Operasional	835.783.059	88.489.633
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	98.810.413	88.489.633
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	736.972.646	0
Beban Non Operasional	259.230.880	6.173.258.734
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	251.000	1.804.797
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	258.979.880	442.800.074
Laba (Rugi) Non Operasional	576.552.179	(6.084.769.101)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.131.624.475	33.201.270.465
Taksiran Pajak Penghasilan	3.029.229.500	8.589.406.100
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(1.897.605.025)	24.611.864.365
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	270.275.238.732	245.219.535.759
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	69.834.445.346	27.598.566.630
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	27.431.187.432	22.607.791.553
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	17.114.597.659	12.850.700.405
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	46.615.135.079	25.390.992.848
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	498.810.121.881	425.983.955.469

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	75.000.000.000	185.673.087	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	75.000.000.000	185.673.087	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	75.000.000.000	185.673.087	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	15.000.000.000	26.143.921.335	116.329.594.422
0	0	0	(5.000.000.000)	(5.000.000.000)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	24.611.864.365	24.611.864.365
0	0	0	0	0
0	0	15.000.000.000	45.755.785.700	135.941.458.787
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	1.612.236.118	1.612.236.118
0	0	0	0	0
0	0	15.000.000.000	47.368.021.818	137.553.694.905

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	194.850.843.930	209.588.706.978
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	4.813.075.026	4.457.345.124
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	473.266.375	454.220.011
Pendapatan operasional lainnya	9.795.718.625	6.150.414.618
Pembayaran beban bunga	(129.009.583.338)	(116.474.195.894)
Beban gaji dan tunjangan	(38.464.497.788)	(40.156.303.898)
Beban umum dan administrasi	(27.855.174.110)	(17.861.132.721)
Beban operasional lainnya	(14.048.576.424)	(12.601.668.515)
Pendapatan non operasional lainnya	148.280.864.969	151.530.048.285
Beban non operasional lainnya	(147.704.312.790)	(151.886.163.523)
Pembayaran pajak penghasilan	(3.029.229.500)	(8.589.406.100)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	4.280.984.831	(835.590.342)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	175.611.481.550	(327.977.624.612)
Agunan yang diambil alih	(130.521.471.657)	(10.349.426.754)
Aset lain-lain	(1.431.026.167)	(6.851.089.689)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	22.650.349.224	5.521.555.935
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	(4.849.284.579)	1.473.579.229
Tabungan	(18.342.662.373)	17.569.130.779
Deposito	(91.511.937.874)	266.558.359.411
Simpanan dari bank lain	2.700.000.000	(15.000.000.000)
Pinjaman yang diterima	(30.480.474.829)	75.190.520.170
Liabilitas imbalan kerja	(932.705.000)	137.467.000
Liabilitas lain-lain	98.887.519	178.922.251
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	(2.471.630.230)	2.982.621.109
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(77.097.094.610)	33.210.288.852
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(3.386.598.196)	(2.743.637.913)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	48.072.174	332.737.451
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(3.338.526.022)	(2.410.900.462)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	(5.000.000.000)
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	(5.000.000.000)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(80.435.620.632)	25.799.388.390
Kas dan setara Kas awal periode	482.414.364.232	456.614.975.842
Kas dan setara Kas akhir periode	401.978.743.600	482.414.364.232

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR

LAPORAN KEUANGAN

Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2024

dan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR

DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	
LAPORAN KEUANGAN	
Neraca	1 - 2
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan atas Laporan Keuangan	6 - 43

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No.: 00270/3.0357/AU.2/07/1821-1/1/IV/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Intidana Sukses Makmur ("BPR"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi yang material.

Menurut opini kami, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca tanggal 31 Desember 2024, dan kinerja keuangan serta arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut Standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap BPR berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan BPR dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi BPR atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan BPR.

Tanggung jawab auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal BPR.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan BPR untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan BPR tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANAKA PURADIREDDJA, SUHARTONO



Patricia, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1821

17 April 2025



PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
NERACA

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2b,3	274.579.900	901.451.500
Pendapatan bunga yang akan diterima	2c,4	17.993.616.354	40.643.965.578
Penempatan pada bank lain	2b,2e,2f,5	403.722.777.463	483.932.575.610
Penyisihan penilaian kualitas aset	2e,2f,5	(2.018.613.763)	(2.419.662.878)
Jumlah		<u>401.704.163.700</u>	<u>481.512.912.732</u>
Kredit yang diberikan	2d,2e,2g,2l,6	1.155.794.897.730	1.331.406.379.280
Penyisihan penilaian kualitas aset	2e,6	(11.547.643.879)	(9.065.166.110)
Jumlah		<u>1.144.247.253.851</u>	<u>1.322.341.213.170</u>
Aset tetap	2h,7	17.779.343.411	14.809.840.415
Akumulasi penyusutan	2h,7	(10.271.314.571)	(8.841.830.535)
Jumlah		<u>7.508.028.840</u>	<u>5.968.009.880</u>
Agunan yang Diambil Alih	2g,8	163.896.369.686	33.374.898.029
Aset lain-lain	2i,9	13.516.430.645	12.085.404.478
JUMLAH ASET		<u>1.749.140.442.976</u>	<u>1.896.827.855.367</u>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
NERACA (lanjutan)
31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	2o,10	3.727.850.209	8.577.134.788
Hutang bunga	2p,11	5.198.002.750	6.032.650.087
Hutang pajak	2m,12,30	24.457.813	1.661.440.706
Simpanan	2j,13	1.219.399.280.219	1.326.553.880.466
Pinjaman diterima	2l,14	377.232.772.162	407.713.246.991
Kewajiban imbalan kerja	2n,15	8.024.804.000	8.957.509.000
Kewajiban lain-lain	2q,16	1.489.422.061	1.390.534.542
JUMLAH KEWAJIBAN		<u>1.615.096.589.214</u>	<u>1.760.886.396.580</u>
EKUITAS			
Modal saham			
Nilai nominal - Rp 1.000.000 per saham.			
Modal dasar - 100.000 lembar saham.	17	75.000.000.000	75.000.000.000
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 75.000 lembar saham			
Tambahan modal disetor	18	185.673.087	185.673.087
Saldo laba:			
Telah ditentukan penggunaannya		15.000.000.000	15.000.000.000
Belum ditentukan penggunaannya		43.858.180.675	45.755.785.700
JUMLAH EKUITAS		<u>134.043.853.762</u>	<u>135.941.458.787</u>
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		<u>1.749.140.442.976</u>	<u>1.896.827.855.367</u>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan bunga			
Bunga kontraktual	2k,19	197.171.712.788	212.565.988.753
Biaya transaksi - pihak ketiga	2k,20	(2.320.868.858)	(2.977.281.775)
Provisi	2l,21	4.810.526.726	4.455.024.374
Sub jumlah		<u>199.661.370.656</u>	<u>214.043.731.352</u>
Pendapatan (beban) operasional lainnya			
Beban bunga	2k,22	(126.259.249.638)	(114.168.221.194)
Pendapatan operasional lainnya	23	10.271.533.300	6.606.955.379
Sub jumlah		<u>(115.987.716.338)</u>	<u>(107.561.265.815)</u>
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL		<u>83.673.654.318</u>	<u>106.482.465.537</u>
BEBAN OPERASIONAL			
Beban penyisihan aset produktif	2k	(11.494.162.711)	(6.636.426.963)
Beban penyusutan	2i,24	(1.699.696.649)	(1.246.255.296)
Beban administrasi dan umum	25	(69.924.722.662)	(65.042.397.575)
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		<u>(83.118.582.022)</u>	<u>(72.925.079.834)</u>
LABA OPERASIONAL		<u>555.072.296</u>	<u>33.557.385.703</u>
PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL			
Pendapatan non-operasional	26	835.783.059	88.489.633
Beban non-operasional	27	(259.230.880)	(444.604.871)
JUMLAH PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL		<u>576.552.179</u>	<u>(356.115.238)</u>
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		1.131.624.475	33.201.270.465
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN			
Kini	2m,30	(3.029.229.500)	(8.589.406.100)
LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN		<u>(1.897.605.025)</u>	<u>24.611.864.365</u>
Laba operasional per saham		<u>7.401</u>	<u>447.432</u>
Laba (rugi) bersih per saham		<u>(25.301)</u>	<u>328.158</u>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Saham	Tambahannya Modal Disetor	Saldo Laba		Jumlah
			Telah Ditentukan Penggunaannya	Belum Ditentukan Penggunaannya	
Saldo per 1 Januari 2023	75.000.000.000	185.673.087	15.000.000.000	26.143.921.335	116.329.594.422
Dividen (Catatan 31)	-	-	-	(5.000.000.000)	(5.000.000.000)
Laba bersih tahun berjalan	-	-	-	24.611.864.365	24.611.864.365
Saldo per 31 Desember 2023	75.000.000.000	185.673.087	15.000.000.000	45.755.785.700	135.941.458.787
Rugi bersih tahun berjalan	-	-	-	(1.897.605.025)	(1.897.605.025)
Saldo per 31 Desember 2024	75.000.000.000	185.673.087	15.000.000.000	43.858.180.675	134.043.853.762

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (rugi) bersih	(1.897.605.025)	24.611.864.365
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih menjadi kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi:		
Biaya penyusutan dan amortisasi	1.699.696.649	828.093.376
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk:		
Kredit	2.482.477.769	(1.752.173.351)
Laba pelepasan aset tetap	98.810.413	88.489.633
Perubahan dalam aset dan liabilitas operasi:		
Pendapatan bunga yang akan diterima	22.650.349.224	5.521.555.935
Kredit yang diberikan	175.611.481.550	(327.977.624.612)
Agunan yang diambil alih	(130.521.471.657)	(10.349.426.754)
Aset lain-lain	(1.431.026.167)	(6.851.089.689)
Kewajiban segera	(4.849.284.579)	1.473.579.229
Hutang bunga	(834.647.337)	1.606.989.436
Hutang pajak	(1.636.982.893)	1.375.631.673
Simpanan	(107.154.600.247)	269.127.490.190
Pinjaman diterima	(30.480.474.829)	75.190.520.170
Kewajiban imbalan kerja	(932.705.000)	137.467.000
Kewajiban lain-lain	98.887.519	178.922.251
Kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) diperoleh dari aktivitas operasi	<u>(77.097.094.610)</u>	<u>33.210.288.852</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pembelian aset tetap (Catatan 7)	(3.386.598.196)	(2.743.637.913)
Pelepasan aset tetap	48.072.174	332.737.451
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	<u>(3.338.526.022)</u>	<u>(2.410.900.462)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Pembayaran dividen (Catatan 31)	-	(5.000.000.000)
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	<u>-</u>	<u>(5.000.000.000)</u>
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	(80.435.620.632)	25.799.388.390
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	<u>482.414.364.232</u>	<u>456.614.975.842</u>
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	<u>401.978.743.600</u>	<u>482.414.364.232</u>
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		
Kas (Catatan 3)	274.579.900	901.451.500
Penempatan pada bank lain (Catatan 5)	401.704.163.700	481.512.912.732
Jumlah kas dan setara kas pada akhir tahun	<u>401.978.743.600</u>	<u>482.414.364.232</u>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Bank

PT BPR Intidana Sukses Makmur ("Bank") didirikan berdasarkan Akta No. 69. oleh Notaris Rusnaldy. S.H. tanggal 23 April 2004. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-13012.HT.01.01.TH.2004 tanggal 24 Mei 2004 dan telah diumumkan dalam Berita Negara tanggal 4 Januari 2005. Pemberian izin usaha Bank diatur dengan Surat Bank Indonesia No. 6/189/DPBPR/P3BPR tanggal 22 Juli 2004.

Anggaran Dasar Bank telah mengalami beberapa kali perubahan, dengan perubahan terakhir Akta No. 22 oleh Rachmat Gustiana SE. SH., M.Kn, Notaris di Tangerang, tanggal 29 Agustus 2023 mengenai perubahan nama Bank dari PT Bank Perkreditan Rakyat Intidana Sukses Makmur menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Intidana Sukses Makmur. Akta perubahan tersebut disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat keputusan No. AHU-0052590.AH.01.02 tahun 2023 tanggal 4 September 2023.

Maksud dan tujuan didirikannya Bank adalah untuk melakukan kegiatan usaha di bidang Bank Perkreditan Rakyat. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut Bank dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
2. Memberikan kredit, menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito, dan tabungan pada bank lain.

Kantor pusat berkedudukan di RDTX Square lantai 2 dan 7, Jakarta Selatan. Bank memiliki kantor cabang sebagai berikut :

1. Jl. Fatmawati No. 8A, Gandaria Selatan, Cilandak, Jakarta Selatan,
2. Jl. Matraman Raya No. 148, Blok A2 Nomor 8, Jakarta Timur,
3. Jl. M.H. Thamrin No. 18 C-D, Kelurahan Panunggangan, Kecamatan Pinang, Tangerang,
4. Jl. Raya Tegar Beriman, Ruko Cibinong City Center Blok A No. 32, Bogor,
5. Jl. Inspeksi Kalimalang, Ruko Hexa Green Blok A4, Jati Mulya, Bekasi,
6. Jl. Pantai Indah Utara 2 No. 8 – CR Metro Broadway The Gallery Jakarta Utara,
7. Jl. Ahmad Yani, Komplek Ruko Bekasi Mas, Blok D No.1 Kelurahan Marga Jaya, Kecamatan Bekasi Selatan, Kota Bekasi.

Bank memulai kegiatan operasinya pada tanggal 28 Juli 2004.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

b. Susunan Dewan Komisaris dan Direksi serta Karyawan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 134 oleh Notaris Rosida Rajagukguk Siregar, S.H., M.Kn, tanggal 17 Desember 2024. Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Bank adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Komisaris Utama	: Handy Widjaja	Handy Widjaja
Komisaris Independen	: Ikun M. Soedrajat	Abdul Salam
Komisaris Independen	: Moh. Nurdin Subandi	Firman A Moeis
Direktur Utama	: Firman A Moeis	Polycarpus Feriyanto
Direktur Kepatuhan	: Wage Abdi Pradja	Wage Abdi Pradja
Direktur	: Eddy Setiawan Hertanto	Eddy Setiawan Hertanto
Direktur	: A.A. SG. Inten Adriyani	-

c. Jumlah Pegawai

Jumlah karyawan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah 215 dan 198 orang (tidak diaudit).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Berikut ini adalah ikhtisar kebijakan akuntansi yang dianut Bank dalam menyusun laporan keuangan ini.

a. Prinsip Penyajian

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR) yang diterbitkan Bank Indonesia.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dan diklasifikasikan berdasarkan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas, kas dan setara kas mencakup kas dan penempatan pada bank lain.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah.

b. Kas

Kas terdiri dari saldo kas dan penempatan pada bank lain serta tidak ada pembatasan dalam pencairannya.

c. Pendapatan Bunga yang akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

d. Transaksi dengan Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Yang dimaksud dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah:

- 1) Bank yang melalui satu atau lebih perantara (*intermediaries*) mengendalikan atau dikendalikan oleh atau berada di bawah pengendalian bersama dengan Bank pelapor (termasuk *holding companies*, *subsidiaries*, dan *fellow subsidiaries*);
- 2) Bank asosiasi (*associated company*);
- 3) Perorangan yang memiliki, baik secara langsung maupun tidak langsung suatu kepentingan hak suara di Bank pelapor yang berpengaruh secara signifikan dan anggota keluarga dekat dari perorangan tersebut (yang dimaksud dengan keluarga dekat adalah mereka yang dapat diharapkan mempengaruhi perorangan tersebut dalam transaksinya dengan Bank pelapor);
- 4) Karyawan kunci yaitu orang-orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan kegiatan Bank pelapor yang meliputi anggota dewan komisaris, direksi dan manajer dari Bank serta anggota keluarga dekat dari orang-orang tersebut;
- 5) Bank di mana suatu kepentingan substansial dalam hak suara dimiliki baik secara langsung maupun tidak langsung oleh setiap orang yang diuraikan dalam (3) atau (4) atau setiap orang tersebut mempunyai pengaruh signifikan atas Bank tersebut. Ini meliputi Bank-Bank yang dimiliki anggota dewan komisaris, direksi, dan atau pemegang saham utama dari Bank pelapor dan Bank-Bank yang mempunyai anggota manajemen kunci yang sama dengan Bank pelapor.

Seluruh transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa baik yang dilakukan tidak dengan atau dengan tingkat harga, persyaratan dan kondisi normal sebagaimana dengan pihak tanpa hubungan istimewa diungkapkan dalam laporan keuangan.

d. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

Aset produktif terdiri dari giro dan penempatan pada bank lain, surat-surat berharga, dan kredit yang diberikan. Penyisihan penghapusan kewajiban komitmen dan kontinjensi dicatat pada transaksi rekening administratif.

Penyisihan penilaian kualitas aset (PPKA) dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi manajemen Bank terhadap kolektibilitas dan nilai yang dapat direalisasi dari masing-masing aset produktif pada akhir tahun. Dalam menentukan jumlah PPKA, Bank menggunakan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 33/POJK.03/2018 yang telah diganti dengan POJK No. 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

d. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (lanjutan)

Penyisihan penghapusan aset produktif sekurang-kurangnya ditetapkan berdasarkan tarif di bawah ini:

Kualitas Kredit	Persentase	Keterangan
PPKA Umum: Lancar	0,5%	dari jumlah Aset Produktif kualitas lancar
PPKA Khusus: Dalam Perhatian Khusus	3%	dari jumlah Aset Produktif kualitas dalam perhatian khusus dikurangi dengan nilai agunan
Kurang Lancar	10%	dari jumlah Aset Produktif kualitas kurang lancar dikurangi dengan nilai agunan
Diragukan	50%	dari jumlah Aset Produktif kualitas diragukan dikurangi dengan nilai agunan
Macet	100%	dari jumlah Aset Produktif kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA khusus sebagai berikut:

Agunan	Persentase
a. Nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan.	85%
b. Nilai hak tanggungan atau <i>fidusia</i> untuk agunan tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau <i>fidusia</i> .	80%
c. Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan mengenai resi gudang.	70%
d. Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	60%
e. Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang atau surat keterangan Nilai Jual Objek Pajak terakhir dari instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.	50%
f. Harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan, surat izin pemakaian, atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat oleh pejabat lain yang berwenang	50%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

d. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (lanjutan)

Agunan	Persentase
g. Nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/ atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan berlaku.	50%
h. Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai 18 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	50%
i. Bagian dari kredit yang dijaminan oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.	50%
j. Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan terakhir dan sejalan dengan Undang-undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.	30%
k. Nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud diatas yang dinilai 1 tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku.	20%

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA pada kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud huruf b, huruf d, huruf e, dan huruf f:

- Ditetapkan paling tinggi 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 sampai dengan 4 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.
- Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.

Ketentuan tersebut dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:

- Agunan berupa tanah dan/atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
- Agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 tahun terakhir.
- Nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah debitur kepada Bank.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA pada Kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud huruf g:

- Ditetapkan paling tinggi 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 sampai dengan 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.
- Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.

e. Penempatan pada Bank lain

Aset antar bank merupakan penempatan pada bank lain berupa Giro, Tabungan dan Deposito dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan hasil penelaahan terhadap kolektibilitas dari masing-masing saldo penempatan pada bank lain.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

f. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar jumlah tagihan kepada nasabah dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan hasil penelaahan terhadap kolektibilitas dari kredit yang diberikan.

Kualitas Aset Produktif dalam bentuk Kredit yang diberikan oleh setiap BPR kepada 1 (satu) Debitur atau 1 (satu) proyek atau usaha dinilai berdasarkan faktor penilaian:

1. Prospek usaha meliputi penilaian terhadap komponen:
 - a. potensi pertumbuhan usaha;
 - b. kondisi pasar dan posisi Debitur dalam persaingan;
 - c. kualitas manajemen dan permasalahan tenaga kerja;
 - d. dukungan dari pemilik, grup, atau afiliasi; dan
 - e. upaya yang dilakukan Debitur untuk memelihara lingkungan hidup
2. Kinerja Debitur meliputi penilaian terhadap komponen:
 - a. profitabilitas;
 - b. struktur permodalan; dan
 - c. arus kas.
3. Kemampuan membayar
 - a. ketepatan pembayaran pokok dan/atau bunga;
 - b. ketersediaan dan keakuratan informasi keuangan Debitur;
 - c. kelengkapan dokumentasi Kredit;
 - d. kepatuhan terhadap perjanjian Kredit;
 - e. kesesuaian penggunaan dana; dan
 - f. kewajaran sumber pembayaran kewajiban

Kualitas Aset Produktif dalam bentuk Kredit yang diberikan oleh setiap BPR kepada 1 (satu) Debitur atau 1 (satu) proyek atau usaha dengan jumlah paling banyak Rp5.000.000.000 (lima miliar rupiah) dapat dinilai berdasarkan ketepatan pembayaran pokok dan/atau bunga.

Berdasarkan penilaian sebagaimana dimaksud dalam POJK 1 Tahun 2024 Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat, kualitas Aset Produktif dalam bentuk Kredit ditetapkan:

1. Lancar (*Performing*)
2. Dalam Perhatian Khusus (*Non Performing*)
3. Kurang lancar (*Non Performing*)
4. Diragukan (*Non Performing*)
5. Macet (*Non Performing*)

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

f. Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Pendapatan bunga kredit *performing* yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya, disajikan dalam pos tersendiri sebagai Pendapatan Bunga yang Akan Diterima.

Kredit diklasifikasikan “*non performing*” pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut kurang lancar.

Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan “*non performing*” tidak diperhitungkan dan dimasukkan dalam Rekening Administratif diakui sebagai bunga dalam penyelesaian.

Kredit dihapusbukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan tertagih lagi setelah mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham dan ketentuan perundangan yang berlaku namun tanpa menghapus hak tagih bank kepada Debitur. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapuskan diakui sebagai pendapatan usaha lainnya.

g. Agunan yang Diambil Alih (AYDA)

Agunan yang diambil alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai terendah antara nilai tercatat dan nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual. Agunan yang diambil alih merupakan jaminan (agunan) kredit yang diberikan dan telah diambil alih oleh bank yang diikat secara hukum yang berasal dari penyelesaian kredit. Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah. Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 13/26/PBI/2011 tentang Agunan yang diambil alih dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 33/POJK.03/2018 yang telah diganti dengan POJK No.1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat:

1. Pengambilan agunan harus disertai dengan surat penyerahan agunan atau surat kuasa menjual dari debitur dan surat keterangan lunas dari BPR kepada debitur.
2. Bank wajib melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA dalam waktu paling lama 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan.
3. Apabila dalam jangka waktu 1 (satu) tahun Bank tidak dapat menyelesaikan AYDA maka nilai AYDA yang tercatat pada neraca Bank wajib diperhitungkan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM).

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

g. Agunan yang Diambil Alih (AYDA) (lanjutan)

4. Bank wajib menetapkan kualitas aset produktif menjadi macet sebelum melakukan pengambilalihan AYDA.
5. Untuk melakukan pengambilalihan AYDA, Bank wajib melakukan penilaian terhadap setiap agunan yang dilakukan melalui:
 - a. Pelelangan, dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai pelaksanaan lelang.
 - b. Di luar pelelangan, wajib dilakukan oleh:
 - Penilai independen untuk agunan dengan nilai paling sedikit Rp 1.000.000.000,-
 - Penilai interen untuk agunan dengan nilai paling sedikit Rp 1.000.000.000,-
 - c. Bank wajib melakukan penilaian secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi BPR.
6. Dalam hal AYDA mengalami penurunan nilai karena penilaian kembali, maka Bank wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian.
7. Dalam hal AYDA mengalami peningkatan karena penilaian kembali, maka Bank tidak boleh mengakui peningkatan tersebut sebagai pendapatan.

h. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan kecuali aset tetap yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah dan aset tetap tanah tidak disusutkan. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

Nama Aset Tetap	Tahun
Bangunan	20 tahun
Instalasi	8 tahun
Kendaraan motor	4-8 tahun
Komputer	8 tahun
Mesin-mesin	8 tahun
Peralatan kantor	4 tahun

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan langsung ke laporan laba-rugi pada saat terjadinya pemugaran dan dikapitalisasi pada saat penambahan dalam jumlah signifikan. Nilai buku aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dilaporkan dalam laporan laba rugi pada tahun yang bersangkutan.

i. Aset Lain-lain

Aset lain-lain adalah diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan dan disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri.

j. Simpanan

Giro merupakan dana nasabah yang bisa digunakan sebagai alat pembayaran dan bisa ditarik setiap saat melalui cek, bilyet giro, anjungan tunai mandiri, dan surat perintah lainnya. Giro dinyatakan sebesar nilai terhutang pada pemegang giro.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

j. Simpanan (lanjutan)

Tabungan merupakan dana nasabah yang hanya bisa ditarik sesuai dengan kondisi tertentu dan dinyatakan sebesar nilai terhutang kepada pemegang tabungan.

Deposito berjangka merupakan dana nasabah yang hanya bisa ditarik pada waktu tertentu dan dinyatakan sebesar nilai nominal.

k. Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual, kecuali pendapatan bunga atas kredit yang diberikan dan aset produktif lainnya yang diklasifikasi sebagai *non performing*. Pendapatan bunga atas kredit *non performing* tersebut diakui pada saat pendapatan tersebut telah diterima. Pendapatan bunga atas kredit *non performing* yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontinjensi.

l. Provisi dan Komisi

Provisi dan komisi yang signifikan dan langsung berkaitan dengan pemberian kredit atau penerimaan pinjaman dari bank lain untuk suatu jangka waktu tertentu ditangguhkan dan diamortisasi dengan metode garis lurus (*straight-line method*) selama jangka waktu bersangkutan. Saldo komisi dan provisi yang belum diamortisasi sehubungan dengan kredit yang telah diselesaikan sebelum jatuh tempo, diakui sebagai pendapatan pada saat penyelesaian. Provisi dan komisi yang telah berkaitan langsung dengan pemberian kredit atau tidak untuk jangka waktu tertentu diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat transaksi terjadi.

m. Perpajakan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Bank harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final, beban pajaknya diakui proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada periode berjalan.

n. Imbalan Pasca Kerja

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah tak terdiskonto ketika pekerja telah memberikan jasanya kepada perusahaan dalam suatu periode akuntansi.

Imbalan pasca kerja diakui sebesar jumlah yang diukur dengan menggunakan dasar diskonto ketika pekerja telah memberikan jasanya kepada perusahaan dalam suatu periode akuntansi. Kewajiban dan beban diukur dengan menggunakan teknik aktuarial yang mencakup pula kewajiban konstruktif yang timbul dari praktik kebiasaan bank. Dalam perhitungan kewajiban, imbalan harus didiskontokan dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

n. Imbalan Pasca Kerja (lanjutan)

Pesangon pemutusan kontrak kerja diakui jika, dan hanya jika, BPR berkomitmen untuk:

- (a) Memberhentikan seorang atau sekelompok pekerja sebelum tanggal pensiun normal; atau
- (b) Menyediakan pesangon bagi pekerja yang menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela.

o. Kewajiban Segera Dibayar

Kewajiban segera dibayar adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih dan harus segera dibayarkan, pajak dibayar dimuka, biaya yang masih harus dibayar dan lain-lain.

p. Utang Bunga

Utang bunga merupakan kewajiban yang timbul dari biaya bunga dari aktivitas yang terkait dari fungsi bank termasuk dari kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan wajib segera dibayar seperti misalnya pinjaman yang diterima, sewa pembiayaan dan lain-lain.

q. Kewajiban Lain-lain

Kewajiban lain-lain adalah diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan dan disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri.

r. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa yang memberikan bukti atas suatu kondisi yang telah terjadi pada akhir periode pelaporan (peristiwa setelah akhir periode pelaporan yang memerlukan penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan.

Peristiwa yang mengindikasikan timbulnya suatu kondisi setelah akhir periode pelaporan (peristiwa setelah akhir periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS

Akun ini merupakan kas dalam mata uang rupiah yang terdiri dari :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kas Electronic Data Capture (EDC)	202.500.000	802.500.000
Kas Khasanah	72.079.900	98.951.500
Jumlah	<u>274.579.900</u>	<u>901.451.500</u>

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima		
Kredit UMKM - Emas	6.751.800.121	18.607.908.297
Kredit Multiguna (KMG)	4.142.714.899	13.815.948.129
DL - BMAD - KMK	2.437.072.598	3.854.153.578
IL - BMAD Kredit Investasi	1.196.340.986	758.584.812
DL - BMAD NON REVOLVING	962.103.265	-
IL - BMAD KREDIT UMKM 3	867.203.949	1.794.342.389
Deposito	835.663.310	1.107.952.851
IL - BMAD Kredit Jempolan	488.056.410	303.127.204
Kredit Kepemilikan Rumah (KPR)	311.487.099	399.367.702
IL - BMAD UMKM - FLAT	1.173.717	1.586.214
BMAD Mikro Loan Anuitas	-	732.131
BMAD KMG Pembiayaan	-	262.271
Jumlah Pendapatan		
Bunga Yang Akan Diterima	<u>17.993.616.354</u>	<u>40.643.965.578</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	2024	2023
Giro dan Tabungan:		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	48.379.576.400	250.482.103
PT Bank Central Asia Tbk	7.345.221.678	7.727.871.851
PT Bank BTPN Tbk	5.042.804.799	5.062.966.894
PT Bank Permata Syariah	2.994.560.349	2.331.613.545
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.567.919.565	2.848.882.731
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	2.382.945.820	5.091.658.881
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	2.182.201.213	54.138.216
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	513.954.633	1.235.897.960
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	250.752.176	822.922.585
PT Bank ICBC Indonesia Tbk	215.382.856	38.725.307.766
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	169.562.016	81.448.545
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	119.635.141	1.252.054.617
PT Bank Bukopin Tbk	70.992.576	-
PT Bank DKI	55.959.557	33.900.181
PT Bank CIMB Niaga Syariah	52.898.592	9.074.645
PT BPD Banten Tbk	50.934.827	58.728.516
PT BPR Karyajatnika Sadaya	31.861.601	50.491.046
PT BPD Jawa Tengah	31.226.619	46.004.797
PT Bank Oke Indonesia Tbk	27.461.697	40.779.144
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	26.087.348	57.269.924
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	15.502.205	38.604.765
PT Bank OCBC NISP Tbk	9.206.800	4.270.821
PT Bank Jasa Jakarta	-	111.328.101
Giro yang dijaminkan (lihat catatan 14):		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.050.000.000	1.950.000.000
PT Bank BTPN Tbk	2.500.000.000	750.000.000
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	1.129.074.452	3.250.000.000
PT Bank Bukopin Tbk	50.000.000	-
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	5.782.323.433
PT Bank Permata Syariah	-	5.000.000.000
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	-	2.500.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	2.007.500.000
Jumlah Giro dan Tabungan	<u>79.265.722.920</u>	<u>87.175.521.067</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (lanjutan)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Deposito berjangka:		
PT Bank ICBC Indonesia	90.500.000.000	146.000.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	55.000.000.000	70.000.000.000
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	35.000.000.000	-
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	31.000.000.000	50.000.000.000
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	20.000.000.000	21.000.000.000
PT Shinhan Bank Indonesia	18.000.000.000	23.000.000.000
PT Bank Ina Perdana	10.000.000.000	10.000.000.000
PT Bank Maspion Indonesia Tbk	15.000.000.000	8.000.000.000
PT Bank CIMB Niaga Syariah Tbk	5.000.000.000	-
PT BPR Karyajatnika Sadaya	5.000.000.000	-
PT Bank Oke Indonesia Tbk	4.000.000.000	8.000.000.000
PT BPD Banten Tbk	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Artha Mandiri Bandung	2.000.000.000	-
PT BPD Jawa Tengah	-	20.000.000.000
PT BPR Lestari Bali	-	2.000.000.000
PT BPR Lingga Sejahtera	-	2.000.000.000
PT BPR Dassa	-	1.000.000.000
PT BPR Sarana Utama Multidana - Jakarta	-	1.000.000.000
PT BPR Nature Primadana	-	100.000.000
Deposito berjangka yang dijaminakan (lihat catatan 14):		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	6.957.054.543	6.957.054.543
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	6.250.000.000	7.750.000.000
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	5.500.000.000	5.500.000.000
PT BPD Banten Tbk	5.000.000.000	5.000.000.000
PT BPD Jawa Tengah	2.500.000.000	500.000.000
PT Bank Oke Indonesia Tbk	2.250.000.000	2.250.000.000
PT Bank DKI	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Karyajatnika Sadaya	1.500.000.000	2.700.000.000
Jumlah Deposito	<u>324.457.054.543</u>	<u>396.757.054.543</u>
Jumlah Aset Antar Bank	403.722.777.463	483.932.575.610
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	<u>(2.018.613.763)</u>	<u>(2.419.662.878)</u>
Nilai Bersih Aset Antar Bank	<u>401.704.163.700</u>	<u>481.512.912.732</u>

Pada tanggal 29 Januari 2024, BPR Nature Primadana dilikuidasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Hal ini berarti BPR tersebut tidak lagi diizinkan untuk beroperasi sebagai lembaga keuangan. Pencabutan izin ini diikuti dengan penghentian kegiatan usaha dan penutupan kantornya untuk umum. Per tanggal 31 desember 2024, BPR Intidana Sukses Makmur tidak memiliki saldo di BPR Nature Primadana.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Per 31 Desember 2024:	Dalam Perhatian					Total
	Lancar	Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
DL - KMK	189.349.000.001	45.694.126.215	12.600.000.000	18.330.412.000	33.604.353.898	299.577.892.114
IL - KMG	89.373.112.671	56.013.552.795	19.737.422.646	22.168.385.990	37.059.585.646	224.352.059.748
IL - KPR	30.687.042.173	1.148.268.802	643.823.659	2.194.099.715	2.867.569.574	37.540.803.923
IL - Kredit Jempolan	20.666.921.056	2.669.742.797	-	-	-	23.336.663.853
IL - Kredit Investasi	38.444.316.325	10.204.179.796	6.279.988.954	4.516.629.961	63.784.929	59.508.899.965
IL - Kredit UMKM 3	4.861.287.511	24.880.331.308	9.174.347.312	72.511.709.864	14.595.000.000	126.022.675.995
IL - Kredit UMKM - Emas	138.752.445.296	86.423.579.639	15.405.740.922	13.605.318.432	25.951.895.517	280.138.979.806
IL - UMKM - FLAT	741.624.981	-	-	-	366.333.345	1.107.958.326
DL - <i>NON REVOLVONG</i>	60.625.000.000	42.563.768.092	3.900.000.000	-	-	107.088.768.092
Jumlah Kredit yang Diberikan	573.500.750.014	269.597.549.444	67.741.323.493	133.326.555.962	114.508.522.909	1.158.674.701.822
Persentase	49,50%	23,27%	5,85%	11,51%	9,88%	100,00%
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset :	(2.781.859.807)	(499.228.721)	(1.471.656)	(1.384.609.877)	(6.880.473.818)	(11.547.643.879)
Biaya transaksi - Pihak ketiga bukan bank						1.668.521.230
Pendapatan Provisi yang diamortisasi						(3.707.487.829)
Pendapatan ditangguhkan - restrukturisasi						(840.837.493)
Jumlah						1.144.247.253.851

Per 31 Desember 2023:	Dalam Perhatian					Total
	Lancar	Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
DL - KMK	454.374.702.974	50.776.412.000	55.000.000	671.000.000	6.895.000.000	512.772.114.974
IL - KMG	206.966.878.182	63.662.527.106	2.508.636.057	2.082.548.041	20.416.269.110	295.636.858.496
IL - KPR	33.236.741.919	2.562.830.800	793.269.031	2.487.311.356	-	39.080.153.106
IL - Kredit Jempolan	18.411.669.383	1.000.000.000	-	-	-	19.411.669.383
IL - Kredit Investasi	66.257.651.613	1.304.049.233	-	-	63.784.929	67.625.485.775
IL - Kredit UMKM 3	26.291.858.237	96.661.049.832	8.965.000.000	135.000.000	-	132.052.908.069
IL - Kredit UMKM - Emas	242.267.379.745	27.443.753.012	2.461.256.564	533.727.030	18.092.264.516	290.798.380.867
IL - UMKM - FLAT	824.696.425	-	-	-	412.940.491	1.237.636.916
KMG Pembiayaan	-	4.767.343	-	-	-	4.767.343
Kredit Mikro Loan Amuitas	-	15.194.868	-	-	-	15.194.868
Jumlah Kredit yang Diberikan	1.048.631.578.478	243.430.584.194	14.783.161.652	5.909.586.427	45.880.259.046	1.358.635.169.797
Persentase	77,18%	17,92%	1,09%	0,43%	3,38%	100,00%
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset :	(5.084.485.459)	(69.835.771)	(5.500.000)	(7.500.000)	(3.897.844.880)	(9.065.166.110)
Biaya transaksi - Pihak ketiga bukan bank						2.556.755.088
Pendapatan Provisi yang diamortisasi						(4.755.138.563)
Pendapatan ditangguhkan - restrukturisasi						(25.030.407.042)
Jumlah						1.322.341.213.170

Dalam hal kredit yang diberikan dari pinjaman yang diterima dari bank dan institusi lain untuk kredit modal kerja BPR, BPR memberikan jaminan yang tertuang sesuai catatan 14 untuk kredit modal kerja.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. ASET TETAP

<u>2024</u>	<u>Saldo Awal</u>	<u>Penambahan</u>	<u>Pengurangan</u>	<u>Saldo Akhir</u>
<u>Harga Perolehan</u>				
Kendaraan	5.008.830.000	1.030.000.000	348.650.000	5.690.180.000
Peralatan kantor	4.946.574.532	1.896.611.396	42.865.200	6.800.320.728
Komputer - <i>hardware</i>	2.662.919.972	456.496.800	25.580.000	3.093.836.772
Komputer - <i>software</i>	351.287.577	3.490.000	-	354.777.577
Bangunan	1.840.228.334	-	-	1.840.228.334
Jumlah	<u>14.809.840.415</u>	<u>3.386.598.196</u>	<u>417.095.200</u>	<u>17.779.343.411</u>
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Kendaraan	1.838.505.526	574.530.715	246.960.417	2.166.075.824
Peralatan kantor	3.693.766.475	713.755.519	6.772.198	4.400.749.796
Komputer - <i>hardware</i>	2.039.240.580	308.598.807	16.479.998	2.331.359.389
Komputer - <i>software</i>	317.056.984	10.258.500	-	327.315.484
Bangunan	953.260.970	92.553.108	-	1.045.814.078
Jumlah	<u>8.841.830.535</u>	<u>1.699.696.649</u>	<u>270.212.613</u>	<u>10.271.314.571</u>
Nilai Buku	<u>5.968.009.880</u>			<u>7.508.028.840</u>
<u>2023</u>	<u>Saldo Awal</u>	<u>Penambahan</u>	<u>Pengurangan</u>	<u>Saldo Akhir</u>
<u>Harga Perolehan</u>				
Kendaraan	3.372.030.000	1.836.300.000	199.500.000	5.008.830.000
Peralatan kantor	4.678.400.803	383.180.813	115.007.084	4.946.574.532
Komputer - <i>hardware</i>	2.277.781.872	491.858.100	106.720.000	2.662.919.972
Komputer - <i>software</i>	318.988.577	32.299.000	-	351.287.577
Bangunan	1.840.228.334	-	-	1.840.228.334
Jumlah	<u>12.487.429.586</u>	<u>2.743.637.913</u>	<u>421.227.084</u>	<u>14.809.840.415</u>
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Kendaraan	1.542.701.366	495.304.158	199.499.998	1.838.505.526
Peralatan kantor	3.372.301.019	434.464.698	112.999.242	3.693.766.475
Komputer - <i>hardware</i>	1.924.283.989	220.619.271	105.662.680	2.039.240.580
Komputer - <i>software</i>	313.742.923	3.314.061	-	317.056.984
Bangunan	860.707.862	92.553.108	-	953.260.970
Jumlah	<u>8.013.737.159</u>	<u>1.246.255.296</u>	<u>418.161.920</u>	<u>8.841.830.535</u>
Nilai Buku	<u>4.473.692.427</u>			<u>5.968.009.880</u>

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan pada beban operasional yang pada tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 1.699.696.649 dan Rp 1.246.255.296.

Dalam hal aset tetap yang dijamin dalam pinjaman yang diterima untuk modal kerja, BPR memberikan jaminan kendaraan yang tertuang sesuai catatan 14.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. ASET TETAP (lanjutan)

Aset tetap yang dimiliki Bank telah diasuransikan dari risiko kebakaran dan kehilangan pada akhir tahun 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Asuransi Kebakaran		
Instalasi	90.000.000	92.000.000
Peralatan	-	2.206.674.987
Bangunan	-	1.192.000.000
Asuransi Kerugian		
Uang	300.000.000	350.000.000
Asuransi Kehilangan		
Kendaraan	2.690.800.000	2.039.550.000
Perlitan	465.737.010	465.737.010
Jumlah Pertanggungan Asuransi	<u>3.546.537.010</u>	<u>6.345.961.997</u>

Manajemen berpendapat bahwa aset tetap yang diasuransikan memadai untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari risiko kebakaran dan kehilangan tersebut.

Perhitungan keuntungan penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Penerimaan penjualan	245.693.000	91.554.797
Nilai buku	(146.882.587)	(3.065.164)
Keuntungan penjualan aset tetap	<u>98.810.413</u>	<u>88.489.633</u>

8. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Agunan yang Diambil Alih	<u>163.896.369.686</u>	<u>33.374.898.029</u>
Jumlah Agunan yang Diambil Alih	<u>163.896.369.686</u>	<u>33.374.898.029</u>

Agunan yang diambil alih ini merupakan aset yang diperoleh Bank melalui lelang dalam bentuk tanah dan bangunan.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat peristiwa atau keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai agunan yang diambil alih.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET LAIN-LAIN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Biaya Dibayar Dimuka</u>		
Sewa gedung	5.793.536.635	4.530.210.705
Renovasi gedung	3.330.329.994	155.807.129
Biaya operasional kantor	1.118.398.123	4.977.324.239
Pajak penghasilan pasal 21	219.543.411	56.638.875
Asuransi gedung dan kendaraan	172.738.614	172.087.802
Asuransi pegawai	105.411.195	100.832.566
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp200.000.000)	1.764.262.613	1.132.584.102
Jumlah Biaya Dibayar Dimuka	<u>12.504.220.585</u>	<u>11.125.485.418</u>
<u>Uang Jaminan</u>		
Sewa gedung	994.474.060	954.474.060
Lain-lain	17.736.000	5.445.000
Jumlah Uang Jaminan	<u>1.012.210.060</u>	<u>959.919.060</u>
Jumlah Aset Lain-lain	<u>13.516.430.645</u>	<u>12.085.404.478</u>

10. KEWAJIBAN SEGERA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Hutang Pajak - withholding</u>		
Pajak penghasilan pasal 21	5.452.815	313.577.760
Pajak penghasilan pasal 23	11.157.108	61.011.148
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2 deposito dan tabungan	1.366.734.713	1.387.968.395
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2 vendor	236.010.306	54.750
Pajak penghasilan pasal Pasal 25 - Desember	-	770.565.942
Jumlah Hutang Pajak - withholding	<u>1.619.354.942</u>	<u>2.533.177.995</u>
<u>Biaya Yang Masih Harus Dibayar</u>		
Hutang asuransi	1.202.248.495	3.163.187.911
<u>Penerimaan Uang Muka</u>		
Titipan biaya notaris	627.053.320	1.257.467.686
Titipan angsuran pinjaman	70.992.900	150.927.063
Titipan materai	-	5.272.000
Lain-lain	208.200.552	1.467.102.133
Jumlah Penerimaan Uang	<u>906.246.772</u>	<u>2.880.768.882</u>
Jumlah Kewajiban Segera	<u>3.727.850.209</u>	<u>8.577.134.788</u>

Hutang lainnya terdiri dari titipan materai, hutang kepada pihak notaris, hutang atas pencetakan barang promosi, hutang kepada konsultan, titipan angsuran, *overpayment* atas penerimaan angsuran dari debitur, dan kekurangan uang muka operasional.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. HUTANG BUNGA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Bunga yang masih harus dibayar atas simpanan</u>		
Deposito berjangka 1 bulan	2.417.531.469	2.752.153.391
Deposito berjangka 3 bulan	1.236.532.160	1.401.525.810
Deposito berjangka 6 bulan	376.476.089	346.437.705
Deposito berjangka 12 bulan	327.092.635	516.742.386
Tabungan Intidana	73.985.907	86.987.178
Tabungan TKI	2.858.913	2.768.634
Jumlah bunga yang masih harus dibayar	<u>4.434.477.173</u>	<u>5.106.615.104</u>
Bunga yang masih harus dibayar atas pinjaman pada bank dan finansial lain dan simpanan dari bank dan finansial lain		
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	142.316.227	201.098.552
PT Bank CIMB Niaga Tbk	129.468.056	147.791.667
PT Bank BTPN Tbk	105.625.000	36.250.000
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	98.064.236	133.814.236
PT BPD Jawa Tengah	57.847.222	34.826.389
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	57.526.945	101.835.032
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	51.676.589	63.770.407
PT BPD Banten Tbk	49.171.297	65.004.630
PT Bank Oke Indonesia Tbk	26.418.717	41.515.127
PT BPR Karyajatnika Sadaya	26.310.949	25.589.722
PT Bank DKI	6.439.792	9.217.292
Deposito berjangka 6 bulan antar bank	4.808.219	-
PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)	4.499.234	5.494.366
PT BCA Finance	1.501.040	2.631.807
Deposito berjangka 3 bulan antar bank	1.852.054	-
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	31.870.968
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	20.785.725
PT Bank Permata Tbk	-	4.539.063
Jumlah bunga yang masih harus dibayar atas pinjaman pada bank lain dan simpanan dari bank lain	<u>763.525.577</u>	<u>926.034.983</u>
Jumlah Hutang Bunga	<u>5.198.002.750</u>	<u>6.032.650.087</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

12. HUTANG PAJAK

	2024	2023
Pajak penghasilan pasal 29 (lihat catatan 30)	24.457.813	1.661.440.706
Jumlah Hutang Pajak	24.457.813	1.661.440.706

13. SIMPANAN

	2024	2023
a. TABUNGAN		
Tabungan Intidana	22.281.868.332	40.088.854.975
Tabungan TKI	1.683.207.915	1.655.445.594
Tabungan Kredit Karyawan	987.755.994	1.496.194.045
Tabungan Debitur	-	55.000.000
Jumlah Tabungan	24.952.832.241	43.295.494.614
b. DEPOSITO BERJANGKA		
Deposito Berjangka 1 Bulan	774.855.294.931	850.220.632.029
Deposito Berjangka 3 Bulan	279.657.031.046	293.992.484.362
Deposito Berjangka 6 Bulan	59.348.487.233	54.051.327.153
Deposito Berjangka 12 Bulan	77.885.634.768	84.993.942.308
Penempatan Aset Berjangka Deposito 3 Bulan	1.200.000.000	-
Penempatan Aset Berjangka Deposito 6 Bulan	1.500.000.000	-
Jumlah Deposito	1.194.446.447.978	1.283.258.385.852
Jumlah Simpanan	1.219.399.280.219	1.326.553.880.466
Tingkat bunga per tahun		
Tabungan	0% - 4%	0% - 4%
Deposito Berjangka	4% - 6,75%	4% - 6,75%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pinjaman dari Bank Lain :		
Kredit Rekening Koran		
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	48.275.019.048	45.201.951.491
PT Bank BTPN Tbk	42.250.000.003	14.500.000.000
PT BPD Jawa Tengah	41.833.333.326	9.833.333.333
PT Bank CIMB Niaga Tbk	37.550.000.004	36.000.000.001
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	32.916.666.601	44.916.666.601
PT BPD Banten Tbk	30.499.999.987	40.499.999.995
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	20.995.695.723	32.482.169.962
PT Bank Oke Indonesia Tbk	13.264.627.664	20.844.414.896
PT Bank DKI	11.584.999.998	15.454.999.998
PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)	11.463.342.807	12.919.709.474
PT BCA Finance	1.293.707.567	1.107.275.320
PT Astra Sedaya Finance	320.755.512	542.788.521
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	16.413.862.841
PT Bank Permata Tbk	-	1.937.500.015
Kredit Berjangka		
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	72.518.015.835	102.584.276.362
PT BPR Karyajatnika Sadaya	13.155.474.705	4.192.691.161
PT Bank Bukopin	911.885.315	-
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	5.008.088.618
Jumlah Kewajiban Antar Bank	<u>378.833.524.095</u>	<u>404.439.728.589</u>
Provisi yang belum diamortisasi	<u>(1.600.751.933)</u>	<u>3.422.685.069</u>
Jumlah pinjaman pada bank lain	377.232.772.162	407.862.413.658
Pinjaman Subordinasi	-	(149.166.667)
Jumlah Pinjaman Diterima	<u>377.232.772.162</u>	<u>407.713.246.991</u>

Perjanjian - Kredit Rekening Koran

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

Bank memiliki fasilitas kredit sebagai berikut:

- Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit (*Executing*) No. 9 tanggal 6 Januari 2022, bahwa Bank memperoleh Fasilitas *Executing* yang pinjaman tetap angsuran line (PTA Line) bertujuan untuk peningkatan modal dimana Plafond yang diberikan adalah sebesar Rp 20.000.000.000 dan dengan tenor 48 bulan. Bunga pinjaman adalah 9% efektif per tahun.

Jaminan atas fasilitas fidusia atas semua tagihan, hak dan piutang yang dimiliki Debitor terhadap pihak ketiga (dengan kolektibilitas lancar) yaitu piutang dari *end user* Debitor berikut turutan-turutannya yang termasuk didalamnya berupa :

Account Receivable (AR), Sertifikat Tanah, Sertifikat Hak Tanggungan dan Sertifikat Fidusia (bila ada) dan merupakan jaminan yang tidak terpisahkan dari tagihan piutang tersebut diatas.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk (lanjutan)

- b. Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit (*Executing*) No. 179, tanggal 25 November 2022, bahwa Bank memperoleh fasilitas kredit kerja dan bersifat non revolving sampai jumlah setinggi-tingginya Rp 100.000.000.000. Jangka waktu fasilitas *Executing* ini adalah 48 bulan dengan bunga 10% *floating*. Bank menyediakan dan memberikan jaminan fidusia atas semua tagihan, hak dan piutang yang dimiliki Bank terhadap pihak ketiga (dengan kolektibilitas lancar) yaitu piutang dari end user Bank berikut turutan-turutannya yang termasuk didalamnya berupa :
Account Receivable (AR), Invoice, Sertifikat Fidusia, dan merupakan jaminan yang tidak terpisahkan dari tagihan piutang tersebut diatas (Selanjutnya akan disebut juga Tagihan) sebagaimana yang termaktub dalam Akta Jaminan Fidusia No. 180, tanggal 25 November 2022.

PT Bank BTPN Tbk

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 17 tanggal 21 Agustus 2023, Bank mendapat fasilitas kredit sampai dengan Rp 50.000.000.000 dengan jangka waktu 60 bulan dan suku bunga 9% efektif. Bank memberikan jaminan AR sebesar 100% dari plafon kredit dan deposito/giro sebesar 5% dari fasilitas yang ditarik (Catatan 5).

PT BPD Jawa Tengah

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 04 tanggal 10 Nopember 2023, Bank mendapat fasilitas kredit sampai dengan Rp 50.000.000.000 dengan jangka waktu 60 bulan dan suku bunga 8,50% efektif (*reviewable*). Bank memberikan jaminan fidusia atas piutang sebesar 100% dari plafon kredit yang ditarik dan cash collateral sebesar 5% dari fasilitas yang ditarik.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 089/LGL-NAT/PK/JKT/IV/2023 tanggal 11 Mei 2023, Bank mendapat fasilitas kredit sampai dengan Rp 100.000.000.000 dengan jangka waktu 60 bulan dan suku bunga 9%. Bank memberikan jaminan fidusia atas piutang sebesar 100% dari fasilitas kredit yang ditarik dan *cash collateral* sebesar 5% dari fasilitas yang ditarik.

PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk

Bank memiliki 2 fasilitas kredit, yaitu:

- a. Berdasarkan perjanjian kredit No. 182, tanggal 21 Juli 2023. Bank memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja BPR sebesar Rp 65.000.000.000. Jangka Waktu fasilitas yang diberikan adalah mulai tanggal 21 Juli 2023 sampai dengan 21 Desember 2027. Bunga pinjaman 9,75 % p.a efektif *floating rate*.
- b. Berdasarkan perjanjian kredit No. 266, tanggal 28 September 2022. Bank memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja sebesar Rp 35.000.000.000. Jangka waktu fasilitas yang diberikan adalah mulai tanggal 28 September 2022 sampai dengan 28 September 2028. Bunga pinjaman yaitu 9,50% per tahun.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk (lanjutan)

Jaminan untuk fasilitas KMK :

1. *Cash collateral* yang ditempatkan pada deposito/giro/tabungan di Bank sebesar minimal 10% dari nominal Fasilitas Kredit yang ditarik.
2. Hak tagih (piutang lancar) atas *eksisting end user* Debitur senilai minimal 100% dari *outstanding* Fasilitas Kredit yang diikat secara fidusia dengan nilai jaminan fidusia sebesar 100% yang dihitung dari plafon kredit atau senilai Rp 35.000.000.000 dan wajib didaftarkan di Kantor Pendaftaran Fidusia, dengan kriteria agunan piutang sebagai berikut :
 - Piutang dalam kolektabilitas lancar DPD (*Due Past Due*) 0 hari;
 - Piutang tidak fiktif dan tidak *double pledge*;
 - Piutang merupakan milik Debitur
 - Piutang tidak sedang dan/atau tidak akan dijaminkan kepada pihak lain;
 - Piutang tidak dalam sengketa.

PT BPD Banten Tbk

Berdasarkan perjanjian nomor 186, tanggal 18 Oktober 2022. Bank memperoleh fasilitas kredit pinjaman sebesar Rp 30.000.000.000 yang bertujuan untuk penyaluran kepada *End-User* BPR. Adapun jangka waktu fasilitas yang diberikan 66 bulan (masa penarikan maksimal 6 bulan dan jangka waktu per masing-masing penarikan kredit maksimal 60 bulan atau 5 tahun. Bunga pinjaman 9,5 % per tahun.

Jaminan untuk fasilitas kredit:

1. *Cash Collateral* di Bank senilai 10% dari nominal penarikan kredit dengan ketentuan :
 - Agunan *cash collateral* berupa simpanan di Kreditur dalam bentuk Deposito;
 - Diberikan suku bunga rate LPS Bank Umum;
 - Diblokir selama jangka waktu kredit (sampai dengan dinyatakan lunas oleh Bank) serta dilengkapi dengan surat kuasa blokir dan atau pencairan;
2. Fidusia atas piutang pembiayaan senilai minimal 100% dari *outstanding* kredit atau sebesar Rp 50.000.000.000,- dengan kolektibilitas 1 (lancar) atau maksimal *day past due* (DPD) ≤ 30 hari.

PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung

- a. Berdasarkan perjanjian kredit No. 3 tanggal 13 Desember 2019, Bank mendapatkan fasilitas Kredit Modal Kerja – *Linkage* PA sebesar Rp. 10.000.000.000 dengan jangka waktu 5 tahun dan suku bunga 12,5% efektif / 6,9976% *flat*, denda 3% perbulan

Jamina berupa piutang debitur kepada enduser minimal 110% dari plafon berdasarkan daftar piutang 6 desember 2019, dengan jenis pengikatan fidusia.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung (lanjutan)

- b. Berdasarkan Perjanjian kredit No. 02 tanggal 14 Februari 2020, Bank mendapatkan fasilitas Kredit Modal Kerja – *Linkage* PA sebesar Rp 15.000.000.000. dengan jangka waktu 5 tahun sejak tanggal kredit dan suku bunga 12,25 % efektif / 6,8452 % *flat*, denda 3% per bulan.

Jamina berupa piutang debitur kepada *enduser* minimal 110% dari plafon dengan jenis pengikatan fidusia.

- c. Berdasarkan Perjanjian kredit No. 20 tanggal 22 April 2022, Bank mendapatkan fasilitas Kredit Modal Kerja - *Linkage* PA sebesar Rp 10.000.000.000. dengan jangka waktu 5 tahun sejak tanggal kredit dan suku bunga 11 % efektif / 6,0909% *flat*, denda 3% per bulan.

- d. Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 23 tanggal 26 Mei 2023, Bank mendapat fasilitas kredit sebesar Rp 20.000.000.000 dengan jangka waktu 5 tahun dan suku bunga 11%. Bank memberikan jaminan fidusia atas piutang sebesar 110% dari fasilitas kredit yang ditarik.

PT Bank Oke Indonesia Tbk

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 5 tanggal 16 september 2022, bahwa Bank memperoleh Fasilitas Kredit KMK BPR-*Installment* yang bertujuan untuk modal kerja BPR di mana plafon yang diberikan adalah sebesar Rp 30.000.000.000 dan dengan tenor 48 bulan sejak tanggal pencairan pertama. Bunga pinjaman adalah 9,5% efektif per tahun. Jaminan atas fasilitas yang diberikan adalah Gadai Deposito yang ditempatkan pada Oke Bank atas nama Debitur sebesar 7,5% dari limit penarikan. Dengan kuasa pemblokiran dan pencairan atas deposito dan/atau rekening tabungan dan/atau giro milik Debitur yang disimpan di Bank dari Debitur kepada Bank. Suku bunga deposito sebesar 3,5% untuk 12 bulan.

PT Bank DKI

- a. Berdasarkan Perjanjian Kredit nomor 47, tanggal 23 Januari 2020. Bank mendapat fasilitas kredit sebesar Rp 10.000.000.000 dengan jangka waktu 72 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit, suku bunga sebesar 11% efektif. Bank memberikan jaminan fidusia berupa piutang sebesar Rp 11.000.000.000 dan jaminan deposito sebesar Rp 1.000.000.000

- b. Berdasarkan Perjanjian Kredit Modal Kerja nomor 14, tanggal 19 Desember 2022. Bank mendapat fasilitas kredit sebesar Rp 20.000.000.000 dengan 72 bulan sejak penandatanganan perjanjian kredit, suku bunga sebesar 9,75% efektif. Bank memberikan jaminan fidusia berupa piutang sebesar 110 % dan *cash collateral* 5% dari fasilitas yang ditarik.

PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 10 tanggal 20 September 2022, Bank mendapat fasilitas kredit sampai dengan Rp 45.000.000.000 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 7,85%. Bank memberikan jaminan fidusia atas piutang sebesar 125% dari fasilitas kredit yang ditarik.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT BCA Finance

- a. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1192705367-PK-001 tanggal 30 Oktober 2024, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 559.118.725 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 4,94%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- b. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1192705367-PK-003 tanggal 30 Oktober 2024, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 559.118.725 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 4,94%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- c. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-001 tanggal 19 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 280.304.290 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- d. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-003 tanggal 19 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 280.304.290 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- e. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-004 tanggal 12 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp Rp 279.737.315 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- f. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-005 tanggal 12 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp Rp 279.737.315 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- g. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-006 tanggal 12 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp Rp 279.737.315 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- h. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-007 tanggal 12 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 279.737.315 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).
- i. Berdasarkan fasilitas kredit No. 1040004789-PK-008 tanggal 12 April 2023, Bank memperoleh fasilitas kredit pemniayaan multiguna sebesar Rp 279.737.315 dengan jangka waktu 3 tahun dan suku bunga 5,35%. Dengan jaminan berupa kendaraan tersebut (Catatan 7).

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT Astra Sedaya Finance

- a. Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Multiguna untuk Kredit Kepemilikan Mobil (KPM) untuk operasional kantor PT BPR Intidana Sukses Makmur, No. 01100192002103200. Bank mendapat fasilitas pembiayaan sebesar Rp 278.100.000 dengan jangka waktu pelunasan 47 bulan dengan suku bunga 5,05% flat atau 9,84% efektif, denda 0,5 % dan biaya administrasi keterlambatan sebesar Rp 20.000.
- b. Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Multiguna untuk Kredit Kepemilikan Mobil (KPM) untuk operasional kantor PT BPR Intidana Sukses Makmur, No. 01100177002202942 tanggal 26 Februari 2022. Bank mendapat fasilitas pembiayaan sebesar Rp 252.700.000 dengan jangka waktu pelunasan 59 bulan dengan suku bunga 5,75% flat atau 10,90% efektif, denda 0,5 % dan biaya administrasi keterlambatan sebesar Rp 20.000.
- c. Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Multiguna untuk Kredit Kepemilikan Mobil (KPM) untuk operasional kantor PT BPR Intidana Sukses Makmur, No. 01100106003837865 tanggal 29 Juni 2022. Bank mendapat fasilitas pembiayaan sebesar Rp 307.100.000 dengan jangka waktu pelunasan 47 bulan dengan suku bunga 6,25% flat atau 12,01% efektif, denda 0,5 % dan biaya administrasi keterlambatan sebesar Rp 20.000.
- d. Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Multiguna untuk Kredit Kepemilikan Mobil (KPM) untuk operasional kantor PT BPR Intidana Sukses Makmur, No. 01100106003862312 tanggal 26 Agustus 2022. Bank mendapat fasilitas pembiayaan sebesar Rp 307.100.000 dengan jangka waktu pelunasan 47 bulan dengan suku bunga 6,12% flat atau 11,77% efektif, denda 0,5 % dan biaya administrasi keterlambatan sebesar Rp 20.000.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Bank memperoleh fasilitas kredit dari Bank Negara Indonesia, yaitu:

Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit No. JKC/06/1139/R tanggal 2 Juni 2017, Bank mendapat Fasilitas Kredit Kepada Lembaga Keuangan (KKLK)-*Executing* dengan jumlah pagu sebesar Rp 100.000.000.000. Tingkat suku bunga kredit 11,00% efektif per tahun yang akan direviu setiap saat dan selanjutnya akan disesuaikan dengan tarif bunga yang berlaku di BNI. Jangka waktu pelunasan selama 24 bulan atau maksimal 60 bulan sejak Perjanjian Kredit ditandatangani.

Jaminan berupa piutang yang diikat Fidusia Notariil yang dijadikan jaminan minimal 125% dari nilai maksimum kredit BPR sebagai Jaminan Pokok dan menyerahkan marginal deposit sebesar 5% dari maksimum kredit yang ditarik dan dilakukan pengikatan gadai dan *personal guarantee* dari pemegang saham yaitu Sdr. Handy Widjaja.

Selama fasilitas kredit belum lunas, maka tanpa ijin tertulis dari BNI tidak diperkenankan untuk:

- Melakukan investasi baru yang nilainya melebihi dari nilai penyusutan pada tahun berjalan atau melebihi dari nilai EAT tahun sebelumnya.
- Mengikatkan diri sebagai penanggung/penjamin terhadap pihak lain atau menjamin harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain.
- Mengubah bidang usaha, bentuk atau status hukum BPR.
- Memindahkan perusahaan dalam bentuk apapun kepada pihak lain.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

- Menyerahkan atau mengalihkan seluruh atau sebagian dari hak dan/atau kewajiban yang timbul berdasarkan Perjanjian Kredit dan/atau perjanjian pengikatan Agunan kepada pihak lain.
 - Mengadakan penggabungan usaha (*merger*) atau konsolidasi dengan badan hukum lain.
 - Mengizinkan pihak lain menggunakan BPR untuk kegiatan usaha pihak lain.
 - Membubarkan BPR dan meminta dinyatakan pailit.
 - Menerbitkan /menjual saham kecuali dikonversi menjadi modal yang dibuat secara notariil.
- Pada tahun 2024, pinjaman ini sudah lunas.

PT Bank Permata Tbk

Berdasarkan Perjanjian Kredit nomor 22, tanggal 10 Maret 2020. Bank mendapat pagu fasilitas *Term Loan* sampai dengan Rp 50.000.000.000 dengan jangka waktu 48 bulan sejak tanggal pencairan pertama, suku bunga sebesar 10,5% *fixed*. Bank memberikan jaminan Gadai Giro yang diblokir selama fasilitas kredit berjalan sebesar Rp 5.000.000.000 dan jaminan fidusia piutang sebesar 120% dari limit fasilitas. Pada tahun 2024, pinjaman ini sudah lunas.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

- a. Berdasarkan perjanjian kredit nomor No.13, tanggal 06 Desember 2022. Bank mendapatkan fasilitas Kredit Angsuran Berjangka IV (KAB IV) dengan jumlah fasilitas kredit sebesar Rp 75.000.000.000, dengan tujuan penggunaan adalah untuk modal kerja. Tingkat suku bunga sebesar 9,75% serta dengan jangka waktu 48 bulan sejak tanggal penarikan kredit (sudah termasuk 6 bulan jangka waktu penarikan). Bank mendapat jaminan fidusia piutang usaha dengan obyek jaminan berupa piutang usaha kepada *End User*. Jaminan atas perjanjian tersebut di atas *cash collateral* dalam bentuk deposito 5% dari setiap nominal penarikan fasilitas kredit, objek jaminan fidusia berupa piutang sebesar 100% dari setiap penarikan.
- b. Berdasarkan Surat Penegasan Kredit No. 19 tanggal 17 Februari 2020, Bank mendapat fasilitas kredit sebesar Rp 30.000.000.000,-. Sifat kredit adalah kredit angsuran berjangka dan *Non Revolving Loan*. Jangka waktu perjanjian kredit 60 (enam puluh) bulan atau (lima) tahun. Jangka waktu penarikan fasilitas adalah 12 bulan sejak tanggal efektif fasilitas kredit. Bunga sebesar 10,50% per *annum* dan denda sebesar 2% perbulan. Tujuan penggunaan kredit untuk modal kerja. Bank mendapat jaminan fidusia berupa piutang usaha dan dengan obyek jaminan berupa piutang usaha kepada *End User*. Jaminan atas perjanjian tersebut diatas berupa *cash collateral* dalam bentuk deposito 5% dari setiap nominal penarikan fasilitas kredit, objek jaminan fidusia berupa piutang sebesar 100% dari setiap penarikan.
- c. Berdasarkan perjanjian kredit nomor No.11, tanggal 12 Mei 2022. Bank mendapatkan fasilitas Kredit Angsuran Berjangka III (KAB III) dengan jumlah fasilitas kredit sebesar Rp 50.000.000.000., dengan tujuan penggunaan adalah untuk modal kerja. Tingkat suku bunga sebesar 9,5% serta dengan jangka waktu 60 bulan sejak tanggal penarikan kredit (sudah termasuk 6 bulan jangka waktu penarikan).

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT Bank JTrust Indonesia Tbk (lanjutan)

Jaminan untuk fasilitas KAB III :

1. Piutang usaha kepada *end user* dengan pola *reimbursement* yang diikat secara fidusia notarill minimal sebesar 100% dari setiap penarikan. Ketentuan piutang usaha sebagai berikut :
 - i. Berasal dari *end user* dengan kualitas kredit kategori tergolong "*loan perform*". Wajib diganti apabila piutang mengalami penurunan kualitas.
 - ii. End user yang memiliki jaminan tanah dan/atau bangunan dan/atau kendaraan bermotor dan/atau deposito. Jaminan telah dilakukan pengikatan secara proper.
 - iii. Jangka waktu piutang *end user* yang dijaminan di Bank minimal sama dengan jangka waktu per penarikan.
2. *Cash collateral* berupa deposito sebesar 5% dari setiap nominal penarikan yang diikat gadai.

PT BPR Karvajatnika Sadaya

- a. Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit berjangka No. KAB-LB/KS/19-11/65901343, Bank mendapatkan fasilitas kredit sebesar Rp. 7.000.000.000. Tingkat suku bunga kredit 6,69 % p.a. *floating* per tahun yang dihitung secara *flat* atau setara dengan 12 % per tahun yang dihitung secara efektif (anuitas). Jangka waktu pelunasan selama 60 bulan sejak Perjanjian Kredit ditandatangani.
- b. Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit angsuran berjangka No. KABL-SME/KS/24-03/65901850, Bank mendapatkan fasilitas kredit sebesar Rp. 15.000.000.000. Tingkat suku bunga kredit 4,91% *flat* pertahun atau secara efektif 9% pertahun. Jangka waktu pelunasan selama 60 bulan sejak Perjanjian Kredit di tandatangani.
- c. Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit Nomor 01 tanggal 14 Juni 2019, Bank mendapatkan Fasilitas kredit Angsuran Berjangka (KAB-LB) sampai jumlah setinggi-tingginya Rp. 20.000.000.000. Tingkat suku bunga kredit 6,69 % p.a. *floating* per tahun yang dihitung secara flat atau setara dengan 12 % per tahun yang dihitung secara efektif (anuitas). Jangka waktu pelunasan selama 60 bulan sejak Perjanjian Kredit ditandatangani.
- d. Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit Nomor 28 tanggal 9 November 2018, Bank mendapatkan Fasilitas Kredit Angsuran Berjangka (KAB-LB) sampai jumlah setinggi – tingginya Rp 8.000.000.000. Tingkat suku bunga kredit 6,69 % p.a. *floating* per tahun yang dihitung secara flat atau setara dengan 12 % per tahun yang dihitung secara efektif (anuitas). Jangka waktu pelunasan selama 60 bulan sejak Perjanjian Kredit ditandatangani.

PT Bank Bukopin

Berdasarkan perjanjian kredit No. 103 tanggal 25 Juli 2024, Bank mendapatkan fasilitas Kredit Modal Kerja sebesar Rp. 48.000.000.000 dengan jangka waktu 48 bulan sejak tanggal kredit dan suku bunga 8.95% efektif, denda 3% perbulan, biaya provisi 0,5% dan biaya administrasi Rp. 15.000.000. Jaminan berupa piutang usaha lancar minimal 120% dari plafond fasilitas kredit dan giro yang dijaminan sebesar 5% dari plafond fasilitas kredit atau sebesar Rp2.000.000.000.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Perjanjian - Kredit Rekening Koran (lanjutan)

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit No.48 tanggal 27 Juni 2019, Bank mendapatkan fasilitas kredit berjangka sebesar Rp 50.000.000.000 dengan jangka waktu selama 5 tahun sampai dengan tanggal 27 Juni 2025 dengan suku bunga kredit sebesar 10,75%.

Jaminan berupa piutang usaha lancar minimal 125% dari plafond fasilitas kredit dan *personal guarantee* dari pemegang saham yaitu Sdr. Handy Wijaya, cash collateral 5%.

15. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Bank mencatat penyisihan imbalan pasca kerja berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan, dengan Laporan No. 0104/KYR/III/25, tertanggal 6 Maret 2025, dengan asumsi sebagai berikut:

Mata uang	: Rupiah
Tingkat diskonto	: 6,88% - 7,13% (2023: 6,37% - 7,10%)
Tingkat kenaikan gaji tahunan	: 5% per tahun 2024 dan 7% per tahun 2023
Tingkat mortalitas	: Tabel Mortalitas Indonesia 2019
Tingkat cacat	: 10% Tingkat Kematian
Tingkat pengunduran diri	: 6% pada tahun 2024 dan 2023

<u>Umur</u>	<u>Tingkat Pengunduran diri</u>
15 - 29	6,0%
30 - 34	3,0%
35 - 39	1,8%
40 - 53	1,2%
54 - 55	0,6%
56 - 58	0,0%

Usia pensiun : 58 tahun (2023 : 58 tahun)

Tabel berikut menyajikan komponen estimasi kewajiban imbalan pasca-kerja karyawan yang diakui dalam neraca dan beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam Laporan Laba Rugi.

Mutasi kewajiban imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kewajiban imbalan pada awal tahun	8.957.509.000	8.820.042.000
Beban imbalan kerja karyawan		
selama tahun berjalan	(491.954.000)	837.700.000
Pembayaran Manfaat	(440.751.000)	(700.233.000)
Saldo akhir Kewajiban	<u>8.024.804.000</u>	<u>8.957.509.000</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA (lanjutan)

Jumlah beban imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Biaya jasa kini	1.845.895.000	1.431.743.000
Biaya bunga	571.618.000	610.053.000
(Keuntungan) / kerugian aktuarial yang belum diakui selama tahun berjalan	(2.909.467.000)	(2.292.131.000)
Biaya jasa lalu atas perubahan program	-	1.088.035.000
Jumlah	(491.954.000)	837.700.000

16. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

	2024	2023
<u>Cadangan :</u>		
Biaya pegawai	1.445.022.061	1.348.909.542
Aktivitas kantor	44.400.000	41.625.000
Jumlah Kewajiban lain-lain	1.489.422.061	1.390.534.542

17. MODAL SAHAM

Berdasarkan akta notaris Rachmat Gustiana, S.E., SH., M.Kn., 11 tanggal 28 Juli 2021:

- Perubahan modal dasar Bank menjadi Rp 100.000.000.000,-, terbagi atas 100.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000 per saham, modal yang ditempatkan dan disetor penuh menjadi Rp 75.000.000.000.
- Pembagian dividen dari laba ditahan sebesar Rp 65.000.000.000,-, kepada para pemegang saham Bank sesuai dengan porsi kepemilikan saham, yang seluruhnya digunakan untuk peningkatan Modal disetor Bank.
- Pembentukan cadangan umum sebesar 20 % dari modal disetor yaitu sebesar Rp 15.000.000.000,-. Cadangan yang semula dibentuk Rp 2.000.000.000,- dan pembentukan kekurangan cadangan umum baru adalah Rp 13.000.000.000.

Modal ditempatkan dan disetor penuh per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	Persentase Kepemilikan	Jumlah Lembar Saham	Jumlah Rp
Handy Widjaja	80,00%	60.000	60.000.000.000
Yamin Widjaja	20,00%	15.000	15.000.000.000
Jumlah Modal Saham	100,00%	75.000	75.000.000.000

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Entitas telah memanfaatkan program Pengampunan Pajak (*Tax Amnesty*) sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak.

Entitas telah mengajukan Surat Pernyataan Harta untuk Pengampunan Pajak/Surat Pernyataan Harta (SPHPP) pada tanggal 22 Desember 2016 dan telah memperoleh Surat Keterangan Pengampunan Pajak/Surat Keterangan (SKPP) dengan No: KET-55738/PP/WPJ.05/2016 tertanggal 29 Desember 2016.

Berdasarkan SPHPP dan SKPP, Entitas mendeklarasikan aset pengampunan pajak sebesar Rp 185.673.087 (piutang lainnya tersebut telah dibayarkan sepenuhnya) dengan uang tebusan (jumlah yang dibayar sesuai dengan Undang-Undang Pengampunan Pajak) sebesar Rp 5.570.193.

19. BUNGA KONTRAKTUAL

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Dari pihak ketiga bukan bank	174.112.464.147	191.869.651.728
Deposito berjangka	20.892.696.087	18.948.523.376
Giro	1.999.878.717	1.068.431.302
Tabungan	166.673.837	679.382.347
Jumlah Bunga Kontraktual	<u>197.171.712.788</u>	<u>212.565.988.753</u>

20. BIAYA TRANSAKSI

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kredit Modal Kerja DL	1.148.012.766	1.299.435.137
Kredit UMKM Emas	559.383.497	696.637.700
Kredit Multiguna	314.795.491	578.562.530
Kredit Investasi	154.599.307	207.961.349
Kredit Jempolan	109.966.602	54.970.740
Kredit Kepemilikan Rumah (KPR)	24.004.385	139.714.319
PDPT BG BY TRX KYD DL NON	10.106.810	-
Jumlah Biaya Transaksi	<u>2.320.868.858</u>	<u>2.977.281.775</u>

21. PENDAPATAN PROVISI

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kredit Modal Kerja (KMK)	2.619.630.947	2.258.959.335
Kredit UMKM	1.171.531.129	795.622.774
Kredit Multiguna	481.524.510	753.074.263
Kredit Investasi	313.667.252	306.374.132
Kredit Jempolan	109.644.961	70.457.837
Kredit Non Revolving	59.696.237	-
Kredit Kepemilikan Rumah (KPR)	54.831.690	270.536.033
Jumlah Pendapatan Provisi	<u>4.810.526.726</u>	<u>4.455.024.374</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

22. BEBAN BUNGA

a. Beban Bunga Kepada Bank Lain dan Pinjaman Yang Diterima

	2024	2023
Kepada Bank lain:		
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	8.630.404.908	9.203.707.668
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	5.221.077.283	3.665.878.022
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	3.931.697.918	3.997.865.454
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.779.102.637	1.493.350.000
PT BPD Banten Tbk	3.478.337.968	3.900.326.394
PT Bank BTPN Tbk	3.256.919.399	271.875.000
PT BPD Jawa Tengah	3.200.937.523	106.493.052
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	3.016.067.862	3.120.119.841
PT Bank Oke Indonesia Tbk	1.744.410.185	2.425.169.826
PT Bank DKI	1.355.360.030	1.408.501.995
PT BPR Karyajatnika Sadaya	1.178.698.049	1.030.301.265
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	458.765.782	3.677.430.988
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	203.571.557	1.909.779.975
PT BCA Finance	52.235.480	48.242.627
PT Bank Permata Tbk	44.433.160	696.753.472
PT Bukopin	33.423.720	-
Jumlah Beban Bunga kepada Bank Lain dan Pinjaman yang Diterima	<u>39.585.443.461</u>	<u>36.955.795.579</u>

b. Beban Bunga Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank dan Bank

	2024	2023
Deposito Berjangka 1 bulan	57.443.194.421	48.317.632.159
Deposito Berjangka 3 bulan	18.905.253.669	17.505.632.108
Deposito Berjangka 12 bulan	4.872.674.393	5.900.130.559
Deposito Berjangka 6 bulan	3.456.373.742	3.334.715.796
Tabungan INTIDANA	800.568.973	925.613.507
Pinjaman Subordinasi	142.767.123	347.291.667
BAD Deposito 6 Bln Antar Bank	53.691.776	-
Tabungan TKI	33.543.259	32.994.321
BAD Deposito 3 Bln Antar Bank	21.298.626	73.253.424
Tabungan Intidana Antar Bank	-	136.307
Jumlah Beban Bunga kepada Pihak Ketiga Bukan Bank dan Bank	<u>85.729.365.982</u>	<u>76.437.399.848</u>
PT Sarana Multigriya Finansial (Persero)	893.953.204	700.194.227
PT Astra Sedaya Finance	50.486.991	74.831.540
Jumlah Beban Bunga	<u>126.259.249.638</u>	<u>114.168.221.194</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

	2024	2023
Administrasi	5.675.323.976	2.323.526.054
Denda dan bunga tunggakan	2.777.247.874	2.891.865.120
Laba Penjualan Barang Jaminan Diambil Alih	1.500.000	-
Lainnya	1.817.461.450	1.391.564.205
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	10.271.533.300	6.606.955.379

24. BEBAN PENYUSUTAN

	2024	2023
Peralatan kantor	713.755.519	434.464.698
Kendaraan	574.530.715	495.304.158
Komputer hardware	308.598.807	220.619.271
Bangunan	92.553.108	92.553.108
Komputer software	10.258.500	3.314.061
Jumlah Beban Penyusutan (Catatan 7)	1.699.696.649	1.246.255.296

25. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

	2024	2023
Gaji, upah dan honorarium	38.464.497.788	40.156.303.898
Barang dan jasa	9.478.197.299	8.898.254.785
Sewa	6.312.996.678	2.445.637.115
Penjaminan	2.750.333.700	2.305.974.700
Profesional	2.016.453.426	1.661.482.880
Pemeliharaan dan perbaikan	1.947.089.350	1.752.848.393
Penagihan	750.019.701	122.197.627
Pajak dan perijinan	267.594.649	331.245.820
Premi asuransi	114.117.300	106.220.037
Lain-lain	7.823.422.771	7.262.232.320
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	69.924.722.662	65.042.397.575

26. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

	2024	2023
Laba penjualan aset tetap (Catatan 7)	98.810.413	88.489.633
Lainnya	736.972.646	-
Jumlah Pendapatan Non Operasional	835.783.059	88.489.633

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

27. BEBAN NON OPERASIONAL

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Denda	14.514.600	10.414.320
Lainnya	244.716.280	434.190.551
Jumlah Beban Non-Operasional	<u>259.230.880</u>	<u>444.604.871</u>

28. TRANSAKSI HUBUNGAN ISTIMEWA

Pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terdapat transaksi yang dananya berasal dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang terkait pada akun sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>ASET</u>		
Kredit yang diberikan (Catatan 6):		
Pihak yang terkait	4.445.847.293	15.850.565.412
Jumlah kredit yang diberikan	<u>4.445.847.293</u>	<u>15.850.565.412</u>
<u>Liabilitas</u>		
Penempatan tabungan oleh (Catatan 13):		
Pemegang saham	3.912.705.516	12.196.592.345
Lain-lain	430.945.599	1.016.902.671
Jumlah tabungan	<u>4.343.651.115</u>	<u>13.213.495.016</u>
Penempatan deposito oleh (Catatan 13):		
Pemegang saham	69.120.966.147	76.083.050.489
Lain-lain	23.282.845.302	23.901.408.953
Jumlah deposito	<u>92.403.811.449</u>	<u>99.984.459.442</u>

a. Aset

Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan oleh bank kepada pihak terkait pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebesar 0,38% dan 1,17% dari total kredit yang diberikan.

b. Liabilitas

Penempatan Tabungan

- Penempatan tabungan oleh Pemegang Saham pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebesar 15,68% dan 28,17% dari total penempatan tabungan.
- Penempatan tabungan oleh Pihak Terkait Lainnya pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebesar 1,73% dan 2,35% dari total penempatan tabungan.

Penempatan Deposito

- Penempatan deposito oleh Pemegang Saham pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebesar 5,79% dan 5,93% dari total penempatan deposito.
- Penempatan tabungan oleh Pihak Terkait Lainnya pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebesar 1,95% dan 1,86% dari total penempatan deposito.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

29. RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM

Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dihitung berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 24/SEOJK.03/2019 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank Perkreditan Rakyat tanggal 18 November 2019 harus dihitung tanpa memperhitungkan dampak dari pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

<u>Aset Tertimbang Menurut Risiko</u>	<u>%</u>	<u>2024</u>
Aset Neraca		
Penempatan pada Bank Lain dalam bentuk Giro, deposito Berjangka, Sertifikat Deposito, tabungan, dan Tagihan Lainnya kepada bank lain.	20	80.744.555.493
Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yg diikat oleh Hak Tanggungan pertama	30	328.460.842.567
Kredit dengan agunan berupa tanah & rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yg dikuasai oleh BPR & didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama	50	18.323.971
Kredit Kepada Usaha Mikro / Kecil	70	1.972.870.372
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai pertauran perundang-undangan	70	256.864.473
Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot resiko diatas	100	4.848.040.543
Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo dengan kualitas macet	100	34.850.859.770
Aktiva Tetap dan Inventaris & Aset tidak berwujud (Nilai Buku)	100	7.508.028.840
AYDA yg < 1 Tahun dari Tanggal pengambilalihan	100	156.068.971.132
Aset Lain-lain	100	31.510.046.999
Jumlah ATMR		646.239.404.159
Modal Inti		
Modal Disetor		75.000.000.000
Tambahan Modal Disetor Lainnya (Tax Amnesty)		185.673.087
Cadangan Umum		15.000.000.000
Laba Tahun-Tahun Lalu		45.755.785.700
Laba Tahun Berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (50% Setelah THP) - Sebelum THP		(4)
Rugi Tahun Berjalan		(1.897.605.025)
AYDA yg > 1 Th dari Tanggal pengambilalihan		(3.004.369.558)
Jumlah Modal Inti		131.039.484.200
Modal Pelengkap		
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Umum		4.800.473.700
Komponen Modal yang memenuhi persyaratan tertentu		
Jumlah Modal Pelengkap		4.800.473.700
Jumlah Modal		135.839.957.900
Modal Minimum (8% x ATMR)		51.699.152.333
(Kelebihan) atau Kekurangan Modal		(84.140.805.567)
Rasio Modal (Jumlah Modal/ATMR) x 100%		21,02%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

29. RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (lanjutan)

	<u>%</u>	<u>2023</u>
<u>Aset Tertimbang Menurut Risiko</u>		
Aset Neraca		
Penempatan pada Bank Lain dalam bentuk Giro, deposito Berjangka, Sertifikat Deposito, tabungan, dan Tagihan Lainnya kepada bank lain.	20	96.786.515.122
Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yg diikat oleh Hak Tanggungan pertama	30	390.008.208.275
Kredit dengan agunan berupa tanah & rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yg dikuasai oleh BPR & didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama	50	50.128.222
Kredit Kepada Usaha Mikro / Kecil	70	1.965.666.585
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai pertauran perundang-undangan	70	284.915.165
Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot resiko diatas	100	10.528.892.531
Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo dengan kualitas macet	100	9.118.207.881
Aktiva Tetap dan Inventaris & Aset tidak berwujud (Nilai Buku)	100	5.968.009.880
AYDA yg < 1 Tahun dari Tanggal pengambilalihan	100	18.071.605.617
Aset Lain-lain	100	52.729.370.056
Jumlah ATMR		585.511.519.334
Modal Inti		
Modal Disetor		75.000.000.000
Tambahan Modal Disetor Lainnya (Tax Amnesty)		185.673.087
Cadangan Umum		15.000.000.000
Laba Tahun-Tahun Lalu		21.143.921.335
Laba Tahun Berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (50% Setelah THP) - Sebelum THP		12.305.932.182
AYDA yg > 1 Th dari Tanggal pengambilalihan		(8.758.974.617)
Jumlah Modal Inti		114.876.551.987
Modal Pelengkap		
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Umum		7.504.148.318
Komponen Modal yang memenuhi persyaratan tertentu		5.000.000.000
Jumlah Modal Pelengkap		12.504.148.318
Jumlah Modal		127.380.700.305
Modal Minimum (8% x ATMR)		46.840.921.547
(Kelebihan) atau Kekurangan Modal		(80.539.778.758)
Rasio Modal (Jumlah Modal/ATMR) x 100%		21,76%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

30. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Pajak Kini

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Laba sebelum taksiran pajak penghasilan	1.131.624.475	33.201.270.465
Beda waktu:		
Beban imbalan kerja	(491.954.000)	837.700.000
Beda tetap:		
PPAP	15.236.978.512	5.091.453.909
Bonus	120.000.000	240.000.000
Telekomunikasi	18.282.864	23.429.641
Premi Asuransi	30.535.328	-
Penyusutan aset tetap	3.605.515	3.464.197
Pemulihan atas hapus buku	(473.266.375)	(454.220.011)
Pesangon	(2.135.400.630)	(564.362.684)
Denda	-	214.320
Lain-lain	328.819.499	663.805.277
Laba fiskal tahun berjalan	<u>13.769.225.188</u>	<u>39.042.755.114</u>
Pembulatan	<u>13.769.225.000</u>	<u>39.042.755.000</u>
Tarif Pajak Penghasilan		
2024: 22% x Rp 13.769.255.000	3.029.229.500	
2023: 22% x Rp 39.042.755.000		8.589.406.100
Beban Pajak Penghasilan Badan	<u>3.029.229.500</u>	<u>8.589.406.100</u>
Kredit Pajak:		
Pajak Penghasilan Pasal 25	<u>(3.004.771.687)</u>	<u>(6.927.965.394)</u>
Kurang Bayar Pajak Penghasilan Badan	<u><u>24.457.813</u></u>	<u><u>1.661.440.706</u></u>

31. DIVIDEN

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanggal 13 September 2023 para pemegang saham sepakat untuk membagikan dividen dari laba ditahan tahun 2022 sebesar Rp 4.000.000.000 kepada Tn. Handy Widjaja dan Rp 1.000.000.000 kepada Tn. Yamin Widjaja. Total dividen yang dibagikan adalah sebesar Rp 5.000.000.000 dan dibayarkan ke masing-masing pemegang saham pada tanggal 20 September 2023.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
 Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

32. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Disamping hal-hal yang telah diungkapkan dalam Neraca dan laporan Laba Rugi, Bank juga mempunyai komitmen dan kontinjensi sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Komitmen		
Pendapatan Bunga dalam penyelesaian	69.834.445.346	27.598.566.630
Fasilitas Kredit Nasabah yang belum ditarik	(270.275.238.732)	(245.219.535.759)
Kontinjensi		
Aktiva Produktif yang dihapusbukukan	27.431.187.432	22.607.791.553
Aktiva Produktif yang dihapusbukukan - Bunga	17.114.597.659	12.850.700.405
Lain-lain	545.425.256.960	451.374.948.317
Jumlah	<u>389.530.248.665</u>	<u>269.212.471.146</u>

33. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

a. Perubahan susunan anggota direksi

Berdasarkan akta no.157 tanggal 24 Februari 2025 oleh Notaris Rosida Rajagukguk Siregar S.H., M.Kn., Bank melakukan perubahan atas susunan anggota direksi perseroan sebagai berikut :

2025

Komisaris Utama	: Handy Widjaja
Komisaris Independen	: Ikun M. Soedrajat
Komisaris Independen	: Moh. Nurdin Subandi
Direktur Utama	: Firman A Moeis
Direktur Kepatuhan	: Rosi Susanti
Direktur	: Eddy Setiawan Hertanto
Direktur	: A.A. SG. Inten Adriyani

b. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)

BPR Intidana Sukses Makmur telah menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang dikeluarkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dalam penyusunan laporan keuangannya. Penerapan ini mengacu pada ketentuan yang diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 21/SEOJK.03/2024 tentang *Panduan Akuntansi Perbankan bagi Bank Perekonomian Rakyat*, yang menyatakan bahwa SAK ETAP tidak berlaku lagi dan seluruh BPR wajib menggunakan SAK EP sebagai standar pelaporan keuangan yang berlaku efektif per 1 Januari 2025.

Sebelum penerapan SAK EP, BPR Intidana Sukses Makmur menggunakan SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) sebagai acuan dalam penyusunan laporan keuangan. Penerapan SAK EP dilakukan sebagai bentuk penyesuaian terhadap ketentuan regulasi yang berlaku, serta sebagai upaya peningkatan transparansi dan kualitas pelaporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
Pada dan Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

34. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Bank bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan yang diselesaikan pada tanggal 17 April 2025.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Kanaka Puradiredja, Suhartono

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INTIDANA SUKSES MAKMUR
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Firman A. Moeis
Alamat kantor : RDTX Square Lt. 2 & 7
Jl. Prof. DR. Satrio No. 164, Karet Semanggi, Setiabudi
Jakarta Selatan, 12930
Nomor Telepon : 021 - 21688888
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan bank;
2. Laporan keuangan bank telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan bank telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan bank tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 17 April 2025



Firman A. Moeis
Direktur Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	PT BPR Intidana Sukses Makmur RDTX SQUARE d/h Menara Standard Chartered Lt. 2 dan 7 Jl. Prof. Dr. Satrio No. 164 Jakarta Selatan 12930 Phone
Nomor Telepon	(021) 21688888
Penjelasan Umum	<p>Seiring dengan meluasnya pelayanan dan meningkatnya volume usaha PT BPR Intidana Sukses Makmur (BPR) pada tahun 2024 dimana terdapat peningkatan risiko BPR, sehingga perlu dilakukan peningkatan penerapan Tata Kelola oleh Bank Perekonomian Rakyat yang mengacu kepada prinsip-prinsip yang sesuai dengan peraturan Otoritas. Dalam rangka meningkatkan kinerja BPR, serta melindungi para pemangku kepentingan (stakeholders) dan menunjang kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, serta nilai-nilai etika yang berlaku umum pada Perbankan, maka berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tanggal 14 Juni 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah, penyusunan Tata Kelola BPR Intidana Sukses Makmur mengacu kepada prinsip-prinsip Keterbukaan (Transparency), Akuntabilitas (Accountability), Pertanggungjawaban (Responsibility), Independensi (Independency) dan Kewajaran (Fairness). BPR Intidana Sukses Makmur secara berkelanjutan telah menerapkan Tata Kelola perusahaan yang baik. BPR diharapkan dapat terhindar dari permasalahan struktural yang berdampak pada kinerja bank yang akan dapat menyebabkan terganggunya kelangsungan usaha Bank bahkan dapat dicabut ijin usahanya. Hal ini disadari bahwa setiap keputusan bisnis dapat menimbulkan risiko, untuk itu BPR harus mengelola risiko melalui pengawasan yang efektif dan pengendalian internal yang merupakan bagian dari pelaksanaan prinsip Good Corporate Governance (GCG). BPR Intidana Sukses Makmur sudah menerapkan dan menjalankan Struktur pengendalian 12 pilar dan internal yang terpadu dan komprehensif dapat meminimalkan dampak tersebut</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
FIRMAN ANANDA MOEIS	Direktur Utama	Jabatan Sebagai Direktur Utama 1. Merangkap sebagai Direktur Operasional, Kepala Divisi Kredit dan Support, Satuan kerja Collection & SAM, Satuan Kerja Audit Internal, Satuan Kerja Operasional, Accounting & IT, Bertanggung jawab terhadap seluruh arahan, strategi dan pengelolaan organisasi BPR. 2. Memastikan seluruh aspek strategi, aktivitas, program, layanan, dan tata kelola BPR diimplementasikan berdasarkan kepentingan pemegang saham, nasabah, karyawan, dan masyarakat. 3. Memberikan arahan dan petunjuk atas kebijakan bidang pendukung operasional dan layanan perbankan, teknologi informasi, sistem dan prosedur, aspek hukum, aspek finansial. 4. Mengelola kinerja keuangan, permodalan dan investasi strategis BPR, untuk mengoptimalkan profitabilitas, produktivitas dan Total Shareholders Return. 5. Mengembangkan dan mengelola sistem informasi manajemen dan akuntansi serta kinerja BPR untuk dilaporkan kepada regulator serta dikomunikasikan kepada pemangku kepentingan (stakeholders). 6. Melakukan pengawasan dan perencanaan manajemen keuangan yang efektif serta memastikan dijalankannya praktik akuntansi sesuai dengan ketentuan dan standar yang berlaku. 7. Memberikan arahan, bimbingan dan strategi dalam mengimplimentasikan fungsi asset liabilities manajemen terkait pengelolaan likuiditas, funding, aset dan liabilitas BPR untuk mencapai target pertumbuhan dan profitabilitas BPR. 8. Menjaga hubungan baik dengan lembaga-lembaga keuangan, nasabah, masyarakat dan pemerintah, untuk memastikan keberlanjutan citra perusahaan, identifikasi antisipatif, dan respon yang cepat untuk memanfaatkan peluang pasar secara optimal
EDDY SETIAWAN HERTANTO	Direktur	jabatan Direktur Bisnis 1. Menetapkan strategi usaha dan memberikan arahan strategis & bimbingan untuk seluruh segmen, produk dan layanan Business Banking, meliputi Financial Institution/ Non- Bank Financial Institution, Corporate, Commercial, dan SME (Small, Medium, Enterprise). 2. Bertanggung jawab untuk mencapai target pendanaan dan pinjaman serta meningkatkan crossselling dalam segmen-segmen tersebut dan dengan cabang. 3. Menetapkan arah produk yang kompetitif. Pengembangan layanan dengan dukungan operasional sesuai tuntutan industri perbankan dan perkembangan teknologi. 4. Memastikan sumber daya manusia yang terlibat dalam kegiatan bisnis BPR seperti pada bagian funding dan landing sudah terpenuhi secara memadai dengan menentukan strategi rekrutmen yang tepat
A.A SG INTEN ADRIYANI	Direktur	Jabatan Sebagai Direktur Human Capital dan Corporate Secretary 1. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan OJK dan peraturan Perundang-undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian, termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan/ atau keputusan yang menyimpang dari peraturan OJK dan/atau peraturan Perundang-Undangan lain. 2. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan Perundang-Undangan. 3. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan OJK terkini dan peraturan Perundang-Undangan lain yang relevan. 4. Melaporkan kepada Anggota Direksi terkait dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh karyawan BPR dan memberikan rekomendasi untuk pemberian sanksi

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Direksi)

Keterangan

Footer 2 (Penjelasan Lebih Lanjut (Apabila diperlukan))

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HANDY WIDJAJA	Komisaris Utama	Jabatan Sebagai Komisaris Utama Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris : 1. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independent. 2. Bertanggung jawab untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, namun tidak terbatas pada peraturan terkait pelaksanaan penerapan tata kelola perusahaan, Peraturan OJK. Disamping itu, Dewan Komisaris wajib memastikan dilaksanakannya ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Bank. 3. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, meliputi : 1) Aspek Pemegang Saham. 2) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi. 3) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris 4) Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite. 5) Penanganan benturan kepentingan. 6) Penerapan fungsi audit intern. 7) Penerapan fungsi kepatuhan. 8) Penerapan fungsi audit ekstern. 9) Penerapan manajemen risiko dan strategi anti fraud, termasuk sistem pengendalian intern. 10) Batas Maksimum Pemberian Kredit dan batas maksimum penyaluran dana. 11) Integritas Pelaporan dan Sistem teknologi informasi, serta rencana bisnis. 4. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. 5. Melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. 6. Wajib memberitahukan : 1) Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan. 2) Perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7. Bertanggungjawab terhadap pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS 7. Dewan Komisaris wajib mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS.
IKUN MARDIANA SOEDRAJAT	Komisaris Independen	Jabatan Sebagai Komisaris Independen Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris : 1. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independent. 2. Bertanggung jawab untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, namun tidak terbatas pada peraturan terkait pelaksanaan penerapan tata kelola perusahaan, Peraturan OJK. Disamping itu, Dewan Komisaris wajib memastikan dilaksanakannya ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Bank. 3. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, meliputi 1) Aspek Pemegang Saham. 2) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi. 3) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris 4) Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite. 5) Penanganan benturan kepentingan. 6) Penerapan fungsi audit intern. 7) Penerapan fungsi kepatuhan. 8) Penerapan fungsi audit ekstern. 9) Penerapan manajemen risiko dan strategi anti fraud, termasuk sistem pengendalian intern. 10) Batas Maksimum Pemberian Kredit dan batas maksimum penyaluran dana. 11) Integritas Pelaporan dan Sistem teknologi informasi, serta rencana bisnis. 4. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi 5. Melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. 6. Memberitahukan : 1) Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan. 2) Perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7. Bertanggungjawab terhadap pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
H. MOH. NURDIN SUBANDI,SE	Komisaris Independen	Jabatan Sebagai Komisaris Independen Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris : 1. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independent. 2. Bertanggung jawab untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, namun tidak terbatas pada peraturan terkait pelaksanaan penerapan tata kelola perusahaan, Peraturan OJK. Disamping itu, Dewan Komisaris wajib memastikan dilaksanakannya ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Bank. 3. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, meliputi 1) Aspek Pemegang Saham. 2) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi. 3) Pelaksanaan tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris 4) Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite. 5) Penanganan benturan kepentingan. 6) Penerapan fungsi audit intern. 7) Penerapan fungsi kepatuhan. 8) Penerapan fungsi audit ekstern. 9) Penerapan manajemen risiko dan strategi anti fraud, termasuk sistem pengendalian intern. 10) Batas Maksimum Pemberian Kredit dan batas maksimum penyaluran dana. 11) Integritas Pelaporan dan Sistem teknologi informasi, serta rencana bisnis. 4. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi 5. Melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. 6. Memberitahukan : 1) Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan.2) Perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7. Bertanggungjawab terhadap pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS

Rekomendasi kepada Direksi

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris)

Keterangan

Footer 2 (Penjelasan Lebih Lanjut (Apabila diperlukan))

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
02	<p>1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris, paling sedikit: Evaluasi tentang kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko. 2. Memastikan budaya manajemen risiko telah terbangun dengan baik, sehingga dapat membatasi terjadinya fraud.3. Identifikasi hal-hal berkaitan dengan penerapan manajemen risiko yang membutuhkan perhatian Dewan Komisaris. 4. Membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dalam penerapan Manajemen Risiko yaitu : Menyetujui kebijakan Manajemen Risiko yang disusun oleh Direksi dengan mempertimbangkan strategi dan kerangka Manajemen risiko. Memastikan Penerapan Manajemen Risiko oleh Direksi dengan melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan manajemen risiko. 5. Menyusun pedoman dan tata tertib kerja (Piagam) Komite Pemantau Risiko dan melakukan review sesuai kebutuhan atau paling sedikit 3 (tiga) tahun sekali. 6. Menyusun program kerja komite untuk periode satu tahun dan melaporkan realisasinya kepada Dewan Komisaris tembusan kepada Direktur Kepatuhan.</p>	Komite Pemantau Manajemen Risiko memastikan Komite Manajemen Risiko menjalankan fungsi penerapan Manajemen Risiko	Sudah dilakukan Pemantauan Rutin secara bulanan dan dituangkan didalam risalah rapat Komite Pemantau Risiko	12
01	<p>tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan audit intern dan ekstern dengan paling sedikit: a) Melakukan pemantauan dan evaluasi atas perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan atas tindak lanjut hasil audit dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan, dengan melakukan pemantauan dan evaluasi paling sedikit terhadap: 1) Pelaksanaan tugas Satuan Kerja Audit Intern 2) Pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan satuan kerja audit intern atau pejabat yang menangani audit intern, akuntan publik, dan hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lain b) Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham. c) Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan/atau KAP, tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah memastikan: a) Kepatuhan terhadap ketentuan-ketentuan otoritas pengawas Bank, dan peraturan lainnya yang terkait dengan tata kelola BPR. b) Pelaksanaan fungsi pengawasan tata kelola BPR yang kuat. c) Terbangunnya budaya tata kelola BPR dengan iklim disiplin dan kesadaran pengendalian internal untuk mengurangi kemungkinan terjadinya fraud dan praktik-praktik perbankan yang tidak sehat. d) Identifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dekom. e) Menyusun pedoman dan tata tertib kerja (Piagam) Komite Audit dan melakukan review sesuai kebutuhan atau paling sedikit 3 (tiga) tahun sekali. f) Menyusun program kerja komite untuk periode satu tahun dan melaporkan realisasinya kepada Dewan Komisaris tembusan kepada Direktur Kepatuhan</p>	Komite Memastikan SKAI Menjalankan Program Audit dalam rangka mencapai tujuan audit	Sudah dilakukan Pemantauan Rutin secara bulanan dan dituangkan didalam risalah rapat Komite Audit	12

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
04	<p>1. Wewenang, tugas dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko adalah memberikan rekomendasi kepada Direktur Utama yang sekurang-kurangnya meliputi: a. Penyusunan kebijakan dan pedoman penerapan manajemen risiko, termasuk rekomendasi mengenai risiko yang akan diambil dan toleransi risiko dalam menentukan strategi bisnis BPR</p> <p>b. Perbaikan dan/atau penyempurnaan pelaksanaan manajemen risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan manajemen risiko dan c. Pertimbangan dan/atau penetapan hal-hal yang terkait dengan keputusan operasional yang menyimpang dari prosedur normal. 2. Selain tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (1), tugas dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko adalah sebagai berikut: a. Menyusun dan merekomendasikan kebijakan dan kerangka manajemen risiko, termasuk strategi manajemen risiko BPR dan Risk Appetite & Risk Tolerance b. Melakukan kajian atas eksposur risiko dan penerapan manajemen risiko di BPR secara berkala maupun bersifat insidental sebagai akibat dari suatu perubahan kondisi eksternal dan internal BPR</p> <p>c. Menyetujui laporan profil risiko, stress testing termasuk skenarionya dan tindak lanjut mitigasi risiko</p> <p>d. Melakukan kajian atas kecukupan modal di BPR</p> <p>e. Memberikan persetujuan atas portofolio limit BPR, antara lain: limit per sektor kredit, limit transaksi</p> <p>f. Mendapatkan pemberitahuan dan laporan berkala terkait pengembangan produk dan aktivitas baru di BPR</p> <p>g. Melakukan pengawasan terhadap kegiatan pengelolaan kualitas aset 3. Untuk mengkaji bahwa unit bisnis telah menetapkan dengan jelas tinjauan kualitas aset dan proses peringatan dini dalam mengidentifikasi, mengklasifikasi, melaporkan, dan memantau setiap pinjaman bermasalah sesuai dengan peraturan yang berlaku</p> <p>4. Untuk meninjau kualitas aset agar sejalan dengan risk appetite dan risk tolerance BPR secara keseluruhan</p>	Komite Manajemen Risiko Memastikan setiap unit kerja memiliki penerapan budaya risiko	Sudah dilakukan koordinasi dengan setiap unit kerja yang dituangkan didalam risalah rapat	1

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite)

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Dr. Untoro	Berkompeten pada aspek perbankan	02	02	00	00	00	Ya
Moh. Nurdin Subandi	Berkompeten pada aspek perbankan	01	02	01	00	00	Ya

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite)

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
WAGE ABDI PRADJA				
EDDY SETIAWAN HERTANTO				
FIRMAN ANANDA MOEIS				
A.A SG INTEN ADRIYANI				
Anggota Dewan Komisaris				
HANDY WIDJAJA	60.000.000.000,00	80,00	60.000.000.000,00	80,00
IKUN MARDIANA SOEDRAJAT				
H. MOH. NURDIN SUBANDI,SE				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
FIRMAN ANANDA MOEIS	-	0,00	0,00
A.A SG INTEN ADRIYANI	-	0,00	0,00
EDDY SETIAWAN HERTANTO	-	0,00	0,00
Anggota Dewan Komisaris			
HANDY WIDJAJA	-	80,00	80,00
IKUN MARDIANA SOEDRAJAT	-	0,00	0,00
H. MOH. NURDIN SUBANDI,SE	-	0,00	0,00
Pemegang Saham			
HANDY WIDJAJA	-	80,00	80,00
YAMIN WIDJAJA	-	20,00	20,00

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain)

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
FIRMAN ANANDA MOEIS	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
A.A SG INTEN ADRIYANI	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
EDDY SETIAWAN HERTANTO	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
Pemegang Saham			
HANDY WIDJAJA	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
YAMIN WIDJAJA	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
HANDY WIDJAJA	Tidak Ada	Tidak Ada	Ada
YAMIN WIDJAJA	Tidak Ada	Ada	Tidak Ada

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	6	2.413.545.363	3	960.000.000
Tunjangan	6	1.088.983.728	3	90.000.000
Tantiem	6	628.500.000	3	80.000.000
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		4.131.029.091		1.130.000.000
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	5	134.418.233	1	0
Asuransi Kesehatan	5	69.570.072	1	13.379.552
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		203.988.305		13.379.552
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		4.335.017.396		1.143.379.552

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapan Berdasarkan RUPS)

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	8,93
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,03
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,17
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,64
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,18

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS)

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
24-04-2024	7	1. Kinerja Keuangan BPR ISM Periode Maret 2024 2. Persetujuan Direksi Atas Kebijakan SAK-EP
27-04-2024	7	1. Performance Kinerja BPR ISM Per Maret 2024 2. Analisa Keuangan BPR ISM per Maret 2024 3. Rencana Tindak
12-06-2024	8	1. Jadwal Rapat 2. Evaluasi Penyaluran dan Pertumbuhan Kredit 3. Langkah-langkah Strategis BPR Intidana
25-06-2024	5	Tindak Lanjut Dari Komentar Audit OJK
23-07-2024	9	1. Konfirmasi Risalah Rapat Kinerja Terakhir 2. Catatan Analisa Keuangan 3. Catatan Kepada Direksi
24-07-2024	8	1. Tinjauan Temuan Komite Audit Semester 1 Tahun 2024 2. Dampak Terhadap Kondisi Bank 3. Rekomendasi Komisaris Dan Tindak lanjut 4. Tinjauan Hasil Komite Pemantau Risiko Semester 1 Tahun 2024 5. Action Plan Komisaris ke Direksi
29-07-2024	8	1. Realisasi RBB semester 1 2. Progres Direktorat Bisnis 3. Progres Direktorat HC & IT
28-08-2024	9	1. Pengesahan Risalah Bulan Lalu 2. Perkembangan Bisnis Bulan Juli 3. Proyeksi Bisnis Bulan Agustus 4. Progres NPL 5. Highlight Laporan Keuangan Bulan Juli 6. Profil Risiko 7. Hasil Audit Penting 8. Isu-isu Penting lainnya
23-09-2024	8	1. Progres NPL 2. Kinerja Bisnis Lending dan Funding bulan Agustus 3. Pengawasan Komisaris kepada Direksi terkait risiko 4. Pengarahan Dewan Komisaris kepada Direksi terkait bisnis 5. Perlindungan Konsumen
23-09-2024	4	1. Progres NPL 2. Kerja Bisnis Lending dan Funding Bulan Agustus 3. Pengawasan Komisaris ke Dewan Direksi 4. Pengarahan Komisaris ke Dewan Direksi Terkait Risiko 5. Pengarahan Komisaris ke Dewan Direksi Terkait Bisnis Proses 6. Pengawasan BOC ke BOD Terkait Risiko 7. Pengawasan BOC ke BOD terkait proses bisnis 8. Perlindungan Konsumen
03-10-2024	11	1. Tujuan dan Latar Belakang 2. Struktur Manual Saat ini 3. Usulan Struktur Manual 4. Rekomendasi dan Tindak Lanjut Keputusan
23-10-2024	10	1. Time Table 2. Asumsi Budget 3. Forecast 2024 4. Budget 2025
24-10-2024	9	1. Laporan Kinerja Bisnis Funding Lending 2. Laporan Kinerja HC 3. Butir Pengawasan BOC kepada BOD
28-10-2024	8	Review Butir Pengarahan BOC kepada BOD
25-11-2024	10	1. Pengarahan dan Nasihat Dewan Komisaris 2. Pengawasan Dewan Komisaris 3. Laporan Kinerja Bisnis Lending Oktober 2024 4. Laporan Kinerja Bisnis Funding Oktober 2024 5. Progres Penyelesaian NPL as of Oktober 2024 6. Program Peningkatan Budaya Risiko dan Kepatuhan

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun)

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
HANDY WIDJAJA	14	0	93,33
IKUN MARDIANA SOEDRAJAT	14	0	93,33
H. MOH. NURDIN SUBANDI,SE	14	0	93,33

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kehadiran Anggota Dewan Komisaris)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud))

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	1	0
Dalam Proses Penyelesaian	2	0
Total	3	0

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Permasalahan Hukum yang Dihadapi)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	0	
-	-	-	-	-	0	
-	-	-	-	-	0	
-	-	-	-	-	0	

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
03-01-2024	01	Bantuan Seragam	RW 03/11 KPO Tiang Bendera, Jakarta Barat	200.000
12-01-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Bpk Taufik	500.000
17-01-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	TISYA&HAFEZ	500.000
17-01-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Bpk Yolan	600.000
22-01-2024	01	Bingkisan Buah	JANUAR	135.684
29-01-2024	01	Gift	RUDI	1.000.000
05-02-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Nur Dwi Jayanto	600.000
05-02-2024	01	Karangan Bunga Selamat & Sukses	BPR Lingga	1.250.000
19-02-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Pak Joko	500.000
21-02-2024	01	Bingkisan Buah	KAERUDIN	345.700
23-02-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Eddy Setiawan Hertanto	750.000
27-02-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Bpk Eky	500.000
04-03-2024	01	Karangan Bunga Selamat & Sukses	RESTORAN CHOON MOK	500.000
08-03-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Ibu Pak Rustanto	600.000
14-03-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Ahmad Muamarudin	500.000
25-03-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Stevanus	500.000
04-04-2024	01	Bingkisan Buah	Bpk Polycarpus Feriyanto	300.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
16-04-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Marisa	500.000
18-04-2024	01	Pameran	Hotel AVENZEL - bekasi	5.000.000
22-04-2024	01	Sumbangan Pernikahan	YUDHA&GABBY	3.000.000
23-04-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	YUDHA&GABBY	800.000
24-04-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Ayah dari Bpk Eduard	600.000
03-05-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	ANAK DANU WIDYANA	600.000
06-05-2024	01	Bingkisan Buah	Bpk Firman A Moeis	540.500
14-05-2024	01	Pameran	Gereja regina caeli - pik	10.000.000
17-05-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Bpk Fajar	600.000
04-06-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	FARHAN&KINA	750.000
04-06-2024	01	Karangan Bunga Ulang Tahun	PT WASKITA FIM	500.000
04-06-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	AZIZ&YOVITA	500.000
19-06-2024	01	2 Ekor kambing Idul Adha	masjid nurul islam fatahillah - kantor asrsip	8.777.777
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	masjit dkm darul mahmud- bk	4.388.889
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	masjid A/T. TAQWA - TR	4.388.889
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	MASJID AL IKHLAS GREENS NIAS - BA	4.388.889
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	AL MADANIAH - MT	4.388.889
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	MASJID JAMI NURUL - FA	4.388.889
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	MOHOLA AL HIDAYAH - PQ	4.388.889

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
19-06-2024	01	1 Ekor kambing Idul Adha	MASJID AL IKHLAS - CB	4.388.889
27-06-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	EMI&ARYA	500.000
16-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	BPK DODY FIRDAUS	500.000
16-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	IBU DESWITA	500.000
16-07-2024	01	Karangan Bunga Opening	IMAN DJ & ERNA	920.000
17-07-2024	01	Bingkisan Buah	Bpk Sigit Wahyudi	264.000
19-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	MERTUA BPK RUDY-BPR UTOMO	500.000
19-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	TJOE NJOEK FOENG	850.000
22-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Dony Boy	700.000
23-07-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Tommy	600.000
26-07-2024	01	Sponsorship	Metro Sports	9.631.000
29-07-2024	01	Karangan Bunga Selamat & Sukses	BPR DASSA	600.000
30-07-2024	01	Bingkisan Buah	Bpk Firman A Moeis	521.772
08-08-2024	01	Bantuan HUT RI	RT 05/03 Tiang Bendera	300.000
09-08-2024	01	Bantuan HUT RI	RT 001/04 Matraman	100.000
12-08-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Sigit Y	600.000
15-08-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Dirut BPR Artharindo	600.000
19-08-2024	01	Bantuan HUT RI	RT03/02 Tangerang	200.000
20-08-2024	01	Karangan Bunga Ulang Tahun	TRUE FINANCE	500.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20-08-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Rika	600.000
23-08-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Dirut Bpk Agung	600.000
26-08-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Bpk James Tika	800.000
29-08-2024	01	Sponsorship	HUT TNI 79	2.500.000
03-09-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	ADHIT&ASNI	600.000
05-09-2024	01	Sponsorship	UKRIDA	8.000.000
11-09-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	BPK HENRY SANTOSO	600.000
11-09-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	ANAK BPK TANU	750.000
19-09-2024	01	Sponsorship	INFOBANK	4.500.000
20-09-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	BPK ANDY HIANUSA	600.000
23-09-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Bpk Hendra	500.000
24-09-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Ibu Bpk Brando	700.000
01-10-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Mertua Bpk Nur Khasanah	575.000
04-10-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua A Chairul	500.000
07-10-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	VIOLETA & VICTOR	500.000
11-10-2024	01	Sponsorship	YAYASAN TRI-SEMARANG	41.999.904
14-10-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	SUAMI IBU KHE LILY	500.000
14-10-2024	01	Bunga Standing Grand Opening	HUISMAN	500.000
23-10-2024	01	Bantuan HUT RI	RUKO BEKASI	50.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Intidana Sukses Makmur

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
30-10-2024	01	Sponsorship	Canisius	15.000.000
30-10-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Notaris HJ Lutfiah	550.000
01-11-2024	01	Karangan Bunga Selamat & Sukses	HWAMON	450.000
01-11-2024	01	Sumbangan Duka Cita	Yayasan Keluarga Pintu Mas	3.000.000
08-11-2024	01	Karangan Bunga Ulang Tahun	PT NIAGA MANAJEMEN C	550.000
08-11-2024	01	Sumbangan Pernikahan	Hati Susilawati	500.000
12-11-2024	01	Bucket Bunga	Iman Djaja	760.000
09-12-2024	01	Karangan Bunga Selamat & Sukses	OJK BANTEN	500.000
10-12-2024	01	Sponsorship	Perbarindo	5.000.000
12-12-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	KRISSE&PANDAN	500.000
12-12-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	JULIDAR OR SUGIART	700.000
18-12-2024	01	Karangan Bunga Duka Cita	Orang Tua Chris Hady	550.000
18-12-2024	01	Karangan Bunga Pernikahan	Trisia & Handy	500.000
31-12-2024	01	Sponsorship	Parents Support Group - Mother's day event	7.500.000

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik)